

## KÖZZÉTÉTELI LISTA

Az Oktatási Hivatal által működtetett köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény a lent megjelenő közzétételi adatokkal rendelkezik.

### 1. Intézmény adatai

OM azonosító:	201833
Intézmény neve:	Zalai Waldorf Óvoda, Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
Székhely címe:	8900 Zalaegerszeg, Kosztolányi D. utca 29.
Székhelyének megyéje:	Zala
Intézményvezető neve:	Czernó Péterné
Telefonszáma:	30/4784085
E-mail címe:	napravar@napravar.hu

Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2018.10.31.

### Ellátott feladatok:

- óvodai nevelés
- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)
- alapfokú művészetoktatás zeneművészeti ágon
- alapfokú művészetoktatás táncművészeti ágon
- alapfokú művészetoktatás képző- és iparművészeti ágon
- alapfokú művészetoktatás szín- és bábművészeti ágon

### 2. Fenntartó adatai

Fenntartó:	Zalai Waldorf Egyesület
Fenntartó címe:	8900 Zalaegerszeg, Arany János utca 15.
Fenntartó típusa:	egyesület
Képviselő neve:	Felső Balázs
Telefonszáma:	+36 30 286 6969
E-mail címe:	zalaiwaldorf@zalaiwaldorf.hu

### 3. Az intézmény működtetésének feladatellátási helyei

**003 - Zalai Waldorf Óvoda, Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (8900 Zalaegerszeg, Kosztolányi D. utca 29.)**

Ellátott feladatok:

- óvodai nevelés

**004 - Zalai Waldorf Óvoda, Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Telephelye (8900 Zalaegerszeg,**

**Kosztolányi D. utca 41.)**

Ellátott feladatok:

- alapfokú művészetoktatás képzés - és iparművészeti ágon
- alapfokú művészetoktatás szín- és bábművészeti ágon
- alapfokú művészetoktatás táncművészeti ágon
- alapfokú művészetoktatás zeneművészeti ágon
- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

**4. Intézmény statisztikai adatai****Összesítő táblázat az ellátott feladat szerint**

2017-es statisztikai adatok alapján

	Összes feladatel látási helyek száma	Gyermekek, tanulók nyitólétszáma				F munkaviszony keretében pedagógus munkakörben alkalmazottak nyitóállománya		Sikeres szakmai vizsgát	Sikeres érettségi vizsgát	Osztályt erem, szaktanterem/csoportok száma összesen	Osztályok, csoportok száma összesen	Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitólétszáma	
		Összesen	ebből			Összesen	ebből	tett tanulók száma	tett tanulók száma			Összesen	ebből
			leányok	gyógypedagógiai nevelésben, oktatásban résztvevők	feladatokban résztvevők								
Óvoda	1	19	8	0	0	3	3	0	0	1	1,00	2	2
Általános iskola	1	4	2	0	0	1	1	0	0	1	1,00	0	0
Szakközépiskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakiskola, készségfejlesztő iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakgimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Fejlesztő nevelés - oktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Összesen (s01+s02+...+s07)	2	23	10	0	0	4	4	0	0	2	2,00	2	2
Alapfokú művészetoktatás	1	4	2	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kollégium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Logopédiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Nevelési tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakértői bizottsági tevékenység	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Konduktív pedagógiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógytestnevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Pedagógiai-szakmai szolgáltatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0

Kiegészít nemzetiségi nyelvoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	------	---	---

## Pedagógusok nyitóállománya munkaid szerint, oktatási szintenként - összesít táblázat

2017-es statisztikai adatok alapján

	Darabszám	1-4. évfolyamon	5-8. évfolyamon (ált. iskolában, gimnáziumban)	Gimnázium 9-12. évfolyamán, szakközépiskolában, szakiskolában, készségfejleszt iskolában, illetve szagimnázium nem szakképz évfolyamán				Szagimnázium szakképz évfolyamán		Alapfokú művészeti iskolában	Kollégiumban	Pedagógiai szakszolgálatnál, utazó gyógykezelő pedagógusi, utazó konduktori hálózat, kiegészítő nemzeti nyelvoktatás feladatnál	Fejlesztő nevelés-oktatásban	Összesen (o01+...+o04+o06+...+o13)			
				közismereti tárgyat tanít	szakmai elméleti	szakmai gyakorlati	elméleti	gyakorlati	összesen						ebb 1 szakközépiskola két éves érettségi felkészít évf.	tárgyat	tárgyat
Teljes munkaidős	2	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3			
ebb 1 n	2	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3			
Részmunkaidős	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1			
ebb 1 n	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1			
Óraadó	0	2	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	3			
ebb 1 n	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2			
Összesen (s01+s03+s05)	3	3	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	7			
ebb 1 n (s02+s04+s06)	3	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6			

## Gyermekek, tanulók számának nyitóadatai

2017-es statisztikai adatok alapján

		Évfolyamok										Össz esen b 1 lány		
		1	2	3	vegy es	5	6	7	8				Össz esen	
Gyermekek, tanulók száma		4	0	0	19	0	0	0	0			23	10	
ebb 1 feladat-ellátási hely típus	leány	2	0	0	8	0	0	0	0			10	0	
	más településr 1 bejáró	4	0	0	11	0	0	0	0			15	7	
	egész napos iskolai oktatásban részesül	0	0	0	0	0	0	0	0			0	0	
	váltakozó (de-du) oktatásban részesül	0	0	0	0	0	0	0	0			0	0	
	összevont osztályba járó	0	0	0	0	0	0	0	0			0	0	
	integráltan oktatott sajátos nevelési igény gyermekek, tanulók	0	0	0	0	0	0	0	0			0	0	
	beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzd	0	0	0	0	0	0	0	0			0	0	
	napközis tanuló	0	0	0	0	0	0	0	0			0	0	
	délutáni egyéb foglalkozáson résztvev	4	0	0	0	0	0	0	0			4	2	
	évfolyamismétl (s14+s15)	0	0	0	0	0	0	0	0			0	0	
	ebb 1	leány	0	0	0	0	0	0	0	0			0	0
		eredményesen végzett, de ismételt	0	0	0	0	0	0	0	0			0	0
		évfolyamismétlésre utasított	0	0	0	0	0	0	0	0			0	0
	magántanuló	0	0	0	0	0	0	0	0			0	0	
	ebb 1 sajátos nevelési igény	0	0	0	0	0	0	0	0			0	0	
	otthont nyújtó ellátásban részesül	0	0	0	0	0	0	0	0			0	0	
	hátrányos helyzet gyermekek, tanulók	0	0	0	0	0	0	0	0			0	0	
	halmozottan hátrányos helyzet gyermekek, tanulók	0	0	0	0	0	0	0	0			0	0	
	ebb 1	gimnáziumból jött	0	0	0	0	0	0	0	0			0	0
		szakgimnáziumból jött	0	0	0	0	0	0	0	0			0	0
		szakközépiskolából, szakiskolából, képességfejleszt iskolából jött	0	0	0	0	0	0	0	0			0	0
	a 9. évfolyamosok közül a 8. évfolyamot az el z tanévben végezte	0	0	0	0	0	0	0	0			0	0	
	utolsó éves	0	0	0	0	0	0	0	0			0	0	
	egy idegen nyelvet tanulók száma	0	0	0	0	0	0	0	0			0	0	
	kett idegen nyelvet tanulók száma	4	0	0	0	0	0	0	0			4	2	
	három vagy több idegen nyelvet tanulók száma	0	0	0	0	0	0	0	0			0	0	
	nyelvoktatásban nem részesül	0	0	0	19	0	0	0	0			19	8	
nyelvoktatás alól felmentett	0	0	0	0	0	0	0	0			0	0		
tandíjas	0	0	0	0	0	0	0	0			0	0		
tértési díjas	3	0	0	0	0	0	0	0			3	1		
rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül	0	0	0	0	0	0	0	0			0	0		
más településr 1 bejáró hátrányos helyzet gyermek, tanuló	0	0	0	0	0	0	0	0			0	0		
más településr 1 bejáró halmozottan hátrányos helyzet gyermek, tanuló	0	0	0	0	0	0	0	0			0	0		
kezd évfolyamos tanulók száma	4	0	0	0	0	0	0	0			4	2		
kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók	0	0	0	0	0	0	0	0			0	0		

### Az intézmény kompetenciamérési adatai az elmúlt két évb 1

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=i&id=201833>

### Az intézmény feladatellátási helyeinek kompetenciamérési adatai az elmúlt két évb 1

003 - Zalai Waldorf Óvoda, Általános Iskola és Alapfokú M vészeti Iskola

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=t&id=201833&th=003>

004 - Zalai Waldorf Óvoda, Általános Iskola és Alapfokú M vészeti Iskola Telephelye

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=t&id=201833&th=004>

## 5. Általános adatok

A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató:

A beiratkozásra meghatározott idő:

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy félévre megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:

A köznevelési alapfeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:

A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:

Utolsó frissítés: 2018.10.31.

## 6. Speciális közzétételi lista óvodai feladatot ellátó intézményeknek

**Óvodai csoportok száma:** összevont osztály, vegyes életkorú óvodai csoport: 0 / 1  
csoport: 1 / összevont osztály, vegyes életkorú óvodai csoport: 1 / nagy csoport: 0 / középső csoport: 0 / kis csoport: 0

## 7. Működését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és működési szabályzat:	Nincs feltöltve
Házirend:	Nincs feltöltve
Pedagógiai program:	Nincs feltöltve

## Feladatellátási hely szintű adatok

**003 - Zalai Waldorf Óvoda, Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (8900 Zalaegerszeg, Kosztolányi D. utca 29.)**

### 1. Általános adatok

A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató:

Felvételre jelentkezni a 2019/2020 nevelési évre 2019. március 29. napjáig lehetséges, az óvodai felvételi jelentkezési lap kitöltésével. Az esetleges év közbeni jelentkezések is az alábbi felvételi folyamat rendje szerint zajlanak és legkésőbb 4 hét alatt zárulnak:

A leadott jelentkezési lapok alapján az óvónők a felvételt kérő szülőkkel és gyermekükkel egyéni beszélgetést tartanak, melynek során az óvónők tájékoznak a gyermek életének addigi alakulásáról, fejlődéséről, személyiségéről, temperamentumáról, valamint a szülők ismereteiről az óvoda nevelési alapelveivel, működésével kapcsolatban. A beszélgetés során a szülők minden felmerülő kérdésükre választ kapnak.

A felvételi beszélgetés után a szülők egy közös beszélgetésen vesznek részt az óvoda és a fenntartó egyesület működésében aktívan részt vállaló szülőkkel, ahol pontos képet nyerhetnek az intézmény szervezeti és gazdasági felépítéséről. A felvételi folyamat részeként az óvónők részéről családlátogatásra is sor kerülhet a jelentkező családoknál.

Ezen beszélgetések során lehetőség nyílik egymás jobb megismerésére, a jövőbeni együttműködés megalapozására, avagy esetlegesen a kapott tisztább kép alapján – a szülők részéről – a jelentkezés visszavonására. Ezt követően kerül sor a döntéshozatalra az egyes felvételi kérelmekről, amelyről az óvoda írásban a jelentkezési lap beadásától számított 30 napon belül értesíti a szülőket. A felvett gyermekeket az óvoda nyilvántartásba veszi. A felvétel és annak feltételei egy közös megállapodás aláírásával válnak érvényessé, melynek során a felvételt nyert családok szerződést kötnek az Óvodával az óvodai jogviszonyról, valamint a fenntartó Egyesülettel való együttműködésről.

Az óvoda döntése, intézkedése vagy intézkedésének elmulasztása (a továbbiakban együtt: döntés) ellen a szülő – a közléstől, ennek hiányában a tudomására jutásától számított tizenöt napon belül – a gyermek érdekében eljárást indíthat.

A fenntartó jár el, és hoz másodfokú döntést

- a) a jogszabálysértésre vagy az intézmény belső szabályzatának megsértésére hivatkozással benyújtott kérelem, továbbá
- b) az óvodai felvétellel és az óvodából való kizárással kapcsolatban érdeksérelemre hivatkozással benyújtott kérelem tekintetében.

A fenntartó a jogszabályban meghatározott eljárásban a kérelmet elutasíthatja, a döntést

- a) megváltoztathatja, vagy
- b) megsemmisítheti, és a nevelési intézményt új döntés meghozatalára utasíthatja.

Az érdeksérelemre hivatkozással benyújtott kérelmet – a fenntartó hatáskörébe tartozó kérelmek kivételével – a szülői közösség és neveléstelepi tagjaiból álló, legalább három tagú bizottság vizsgálja meg. A vizsgálat eredményeképpen a bizottság

- a) a kérelmet elutasítja,
- b) a döntés elmulasztóját döntéshozatalra utasítja,
- c) a hozott döntést megsemmisíti, és a döntéshozót új döntés meghozatalára utasítja.

A kérelem benyújtásával kapcsolatos határidő számítására, a mulasztásra, a kérelem elbírálásával kapcsolatos eljárásra a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

#### **A beiratkozásra meghatározott idő :**

2019. március 29.

#### **A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:**

2 csoport

**Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy főre megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:**

Intézményünkben az óvodában napi háromszori étkezésre, az iskolában déli meleg ebédre biztosítunk lehetőséget a gyermekek számára. A déli meleg ebédet külső szolgáltatótól vásároljuk.

Étkezési térítési díjak a 2018/2019 tanévben:

Étkezési díj óvoda: 500 Ft/adag

Étkezési térítési díj kedvezmények:

1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról jogszabály alapján:

21/B. §190 (1) Az intézményi gyermekétkeztetést ingyenesen kell biztosítani

- a) 191 a bölcs dében, mini bölcs dében nyújtott bölcs dei ellátásban vagy óvodai nevelésben részesül gyermek számára, ha
  - aa) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,
  - ab) tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,
  - ac) olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek,
  - ad) olyan családban él, amelyben a szül nyilatkozata alapján az egy f re jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelez legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkel csökkentett összegének 130%-át vagy
  - ae) nevelésbe vették;
- b) az 1-8. évfolyamon nappali rendszer iskolai oktatásban részt vev tanuló számára, ha
  - ba) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, vagy
  - bb) nevelésbe vették;
- d) az 1-8. évfolyamon felül nappali rendszer iskolai oktatásban részt vev tanuló számára, ha
  - da) nevelésbe vették, vagy
  - db) utógondozói ellátásban részesül.

**A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefügg értékelésének nyilvános megállapításai és id pontjai:**

FENNTARTÓI ÉRTÉKELÉS A ZALAI WALDORF ÓVODA, ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉS AMI 2017/2018. NEVELÉSI ÉVI M KÖDÉSÉR L, A PEDAGÓGIAI PROGRAM VÉGREHAJTÁSÁRÓL, A PEDAGÓGIAI-SZAKMAI MUNKA EREDMÉNYESSÉGÉR L

2018. augusztus 13.

Megállapítások, értékelés

1. Az intézmény m ködésének törvényessége

Az intézmény alapidokumentumai (alapító okirat, pedagógiai program, szmsz, házirend, munkaterv) a hatályos jogszabályoknak megfelelő en rendelkezésre állnak, a jogszabályi tartalmaknak megfelelnek, elfogadásuk a jogszabályokban rendben, az el írt egyeztetési kötelezettség betartásával történt meg.

Az intézmény rendelkezik a m ködéséhez szükséges szabályzatokkal, szabályzatai a jogszabályoknak megfelelnek.

Az intézmény adatkezelése mind a gyermekek, mind az alkalmazottak tekintetében megfelel a jogszabályi el írásoknak. A tanügyigazgatási nyilvántartások hiánytalanul rendelkezésre állnak, azokat az intézmény a jogszabályoknak megfelelő en áttekinthet en és pontosan vezeti, iratkezelése megfelel .

Az intézmény a feladatellátásához szükséges személyi feltételekkel a következ k szerint rendelkezik. A szükséges pedagógus és nevel munkát közvetlenül segít létszám a következ nevelési évre új óvodapedagógusok és tanárok felvételével lesz biztosított. A felveendő óvodapedagógusokat és a tanárok egy részét az intézmény már megtalálta, keresnek még dajkát és napközis tanárt. Az intézményben az intézményvezet pozíció jelenleg nem betöltött, t a fenntartó által megbízott intézményvezet helyettesíti, de már érkezett megfelelő pályázat a pozícióra, így 2018 szeptemberét l várhatóan már ez a pozíció is betöltésre kerül.

2. Intézményi gazdálkodás

Az intézmény gazdálkodása a jogszabályoknak és a törvényességi szempontoknak megfelel. Az intézmény az éves költségvetésben foglaltaknak megfelelő en gazdálkodik. Könyvvizetését, beszámolási kötelezettségét küls könyvel megbízásával végezteti, költségvetési beszámolóját, az éves számviteli beszámolókat a jogszabályoknak megfelelő határid ben, megfelelő formában elkészítette.

Az intézmény feladatellátásához szükséges helyiségek és eszközök a jogszabályokban, az Intézményre irányadó WOP-ban és Waldorf Kerettantervben el írtaknak megfelelő en rendelkezésre állnak.

Az intézmény gondosan, takarékosan és hatékonyan gazdálkodik forrásaival és eszközeivel, a költségek csökkentése érdekében eredményesen vonja be a szül i közösség személyes aktivitásait az óvodai/iskolai programok el készítése, megvalósítása folyamatába.

### 3.Szakmai munka eredményessége

Az intézmény pedagógiai programjában megfogalmazott célok és elvek megvalósultak az Intézmény pedagógiai-szakmai munkájában, Waldorf-pedagógiai nevelés és oktató munkáját min. ségi színvonalon valósította meg. A szakmai munka eredményességét megfelelően igazolja és hitelesíti, hogy az Óvoda tartósan a felvehető gyermeklétszáma növekedést mutat, és 2017/2018-as nevelési évben elérte a 95%-os kihasználtságot, az iskolában pedig a 2017/2018-as tanév során 50%-kal nőtt a gyermekek száma.

Az óvodai foglalkozások, az iskolai tanórák, a nevelési munka egésze, az Óvodapedagógiai Kollégium és a tanári Kollégium konferencia-munkája az elvárásoknak megfelelő, a szülőkkel kialakított kapcsolat zavarmentes, harmonikus. Az Intézmény a pedagógiai programjában szereplő hagyományokat és ünnepeket megtartotta.

Megállapítható, hogy az Intézmény a 2017/2018 nevelési évben is magas színvonalon látta el pedagógiai-szakmai tevékenységét, a pedagógiai programjában és éves munkatervében foglalt célokat és feladatokat teljesítette.

### 4.Gyermek- és ifjúságvédelmi tevékenység

A nevelési feladatok egészséges és biztonságos feltételei az intézményben biztosítottak.

A gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok ellátásának alapvető biztosítója a pedagógusok fokozott figyelme, a Waldorf-óvodában/iskolában folyó pedagógiai konferencia-munka, a gyermekmegfigyelések és -megbeszélések, a pedagógusok és szülők napi kapcsolata és intenzív együttműködése a gyermek érdekében – mindezek együttesen segítik és biztosítják a gyermeket veszélyeztető bármely körülmény időben történő felismerését, kezelését.

Az Intézmény a gyermek hátrányos helyzetét, halmozottan hátrányos helyzetét vizsgálja, jelenleg az intézmény gyermekcsoportjában nincs hátrányos helyzettel érintett gyermek.

### 5.A gyermekbaleset megelőzése érdekében tett intézkedések

Az intézmény szabályzatai tartalmazzák a szükséges védő és óvó előírásokat, az intézmény biztonságos környezetben fogadja a gyermekeket. A pedagógusok az óvodai/iskolai élet során a gyermekeket - életkoruknak megfelelő formában - az adott foglalkozás, tevékenység függvényében készítik fel a balesetek elkerülésére, megelőzésére. Az intézményben gyermekbaleset a 2017/2018 nevelési év során sem volt, a pedagógusok megelőző figyelmének eredményeként.

### 6.Munkaterv teljesülése

Az intézmény 2017/2018 nevelési évi munkaterve a helyi pedagógiai program a WOP, valamint a Waldorf Kerettanterv követelményeivel összhangban készült, az intézmény a munkatervben foglaltakat megvalósította.

**A köznevelési alapfeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:**

Ellenőrző szerv	Kezdő dátum	Vég dátum	Típusa
Zala Megyei Kormányhivatal	2018.08.27.	2018.08.27.	Törvényességi ellenőrzés
Magyar Államkincstár Zala Megyei Igazgatóság	2018.03.05.	2018.03.26.	Elszámolás ellenőrzése

### A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:

Az óvoda hétfőtől péntekig tart naponta 07:30 – 16:30 tartva nyitva.

A nevelési év időtartama: 2017. szeptember 1. – 2018. augusztus 31.

A 12078-1/2013/KOIR. sz. miniszteri határozattal jóváhagyott alternatív „Waldorf Óvodapedagógiai Program”-on alapuló helyi nevelési programmal összhangban készített éves munkatervben foglaltak szerint a pedagógiai szünetek időpontjai:

Okt.29-nov. 2. szünet

Dec. 21-jan. 4. Téli szünet

Febr. 11-15. Síszünet

Ápr. 18-26. Tavaszi szünet



Jún. 17-aug. 31. Nyári szünet

**Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:**

Szept.29. Betakarítás ünnep

Okt.19. Bátorságpróba

Okt. 27-nov. 4. szünet

Nov.11. Márton-nap ünnep

Dec.1. Adventi bazár

Dec.6. Szt.Miklós ünnep

Dec.20. Adventi Kert ünnep

Dec. 22-jan. 6. Téli szünet

Febr. 8. Farsang

Febr. 9. Bepillantó program gyerekeknek

Febr.9-17-ig szünet

Febr. 23. Bepillantó program szülőknek

Ápr.18-28-ig tavaszi szünet

Máj. 30. Mennybemenetel ünnepe

Jún. 7. Pünkösd ünnepe

Jún. 15. Nyárünnep

**A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:**

Nem volt ilyen a 2017/2018 tanévben.

Utolsó frissítés: 2018.10.31.

## 2. M kódását meghatározó dokumentumok

Szervezeti és működési szabályzat: [kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-201833-2000004932](http://kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-201833-2000004932)

Házirend: [kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-201833-2000004932](http://kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-201833-2000004932)

Pedagógiai program: [kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-201833-2000004932](http://kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-201833-2000004932)

## 004 - Zalai Waldorf Óvoda, Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Telephelye (8900 Zalaegerszeg, Kosztolányi D. utca 41.)

### 1. Általános adatok

#### A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató:

Az iskola iránt érdeklődő családoknak több alkalomuk is nyílik arra, hogy a jelentkezést megelőzően minél jobban megismerhessék egy Waldorf iskola, a Waldorf pedagógia sajátosságait, és ezáltal megalapozott döntést hozhassanak az iskola-választás kérdésében:

Iskolánk nem kötelező felvételt nyújtó közoktatási intézmény (nem körzeti iskola), és a beiratkozást az iskolába JELENTKEZÉS el kell tenni.

Leendő első lépés számára a 2019/2020-as tanévre az iskolánkba való jelentkezés határideje: 2019. március 18.

A jelentkezés módja:

Felvételi jelentkezési lap kitöltése és beküldése emailen, postán vagy személyesen: [zalaiwaldorf@zalaiwaldorf.hu](mailto:zalaiwaldorf@zalaiwaldorf.hu), Zalai Waldorf Óvoda, Általános Iskola és AMI, 8900 Zalaegerszeg, Kosztolányi u. 41.)

Egyéni beszélgetés a felvételt kérő szülők és gyermekük, és az osztálytanító részvételével

A leendő első sők számára szervezett játékos, csoportos foglalkozáson mérjük fel a jelentkezők iskolaérettségét.

Közös beszélgetés a fenntartó egyesület képviselőivel, ahol a szülők pontos képet nyerhetnek az intézmény szervezeti és gazdasági felépítéséről.

Ezen beszélgetések során lehetőség nyílik egymás jobb megismerésére, a jövőbeni együttműködés megalapozására, avagy esetlegesen a kapott tisztább kép alapján – a szülők részéről – a jelentkezés visszavonására. Ezt követően kerül sor a döntéshozatalra az egyes felvételi kérelmekről, amelyről az iskola írásban a jelentkezési lap beadásától számított 30 napon belül értesíti a szülőket. A felvett gyermekeket az iskola nyilvántartásba veszi. A felvétel és annak feltételei egy közös megállapodás aláírásával válnak érvényessé, melynek során a felvételt nyert családok szerződést kötnek az intézménnyel a tanulói jogviszonyról, valamint a fenntartó Egyesülettel való együttműködésről.

#### **A beiratkozásra meghatározott idő:**

„A jogszabályban meghatározott időpontot a kihirdetést követően tüntetjük fel.”

#### **A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:**

Évfolyamonként egy osztály felmenő rendszerben. 2018/2019 tanévben első és második évfolyam.

**Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy felfizetett díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:**

#### **1) A MŰVÉSZETI TÉRÍTÉSI DÍJ ÉS A MŰVÉSZETI TANDÍJ MEGÁLLAPÍTÁSA**

A Zalai Waldorf Óvoda, Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola a Waldorf-kerettanterv és a helyi tanterv alapján a tantervbe integráltan a pedagógiai programjában megfogalmazott módon művészetoktatási képzést valósít meg.

Iskolánk a művészetoktatás finanszírozására – az állami rendelkezéseknek megfelelően – művészetoktatási térítési díjat / művészeti tandíjat állapít meg és szed a szülői nyilatkozata alapján, miszerint az iskolában művészeti térítési díjat vagy művészeti tandíjat választanak, amivel igénybe veszik az iskola művészeti képzését.

A Fenntartó a művészeti térítési díj mértékét évi 30.000 Ft/gyerek összegben állapítja meg, amely összeget az Intézmény számára kell átutalni, az első félévi díjat (azaz 15.000 Ft/gyerek) 2018. november 15-ig, míg a második félévi díjat (azaz 15.000 Ft/gyerek) 2019. április 15-ig.

A művészeti tandíj mértékét évi 60.000 Ft-ban állapítja meg, amely összeget az Intézmény számára kell átutalni, az első félévi díjat (azaz 30.000 Ft/gyerek) 2018. november 15-ig, míg a második félévi díjat (azaz 30.000 Ft/gyerek) 2019. április 15-ig.

#### **MENTESÜL A MŰVÉSZETOKTATÁSI TÉRÍTÉSI DÍJ FIZETÉSE ALÓL VAGY KEDVEZMÉNYT KAP:**

- a hátrányos helyzet és a halmozottan hátrányos helyzetű tanuló,
- a gyermekvédelmi gondoskodás alatt álló tanuló,
- az árva tanuló, ha az örökbe fogadók nehéz anyagi körülmények között nevelik.

Mivel a Waldorf-intézményekben osztályozás nem történik, ezért a tanulmányi eredmény a térítési díj-kedvezmények elbírálásakor nem vehető figyelembe.

Hátrányos helyzetű az a tanuló, aki a köznevelési tv. 4.§ (13) bekezdésének b) pontjában meghatározottaknak megfelelően.

A tanulót megillető kedvezményről, e szabályzat rendelkezéseit figyelembe véve, a benyújtott dokumentumok alapján beiratkozáskor vagy tanév elején történő adategyeztetéskor a Fenntartó képviselője dönt. A beiratkozás után benyújtott kérelmek alapján a kedvezmények visszamenőlegesen nem érvényesíthetők.

#### **2) ÉTKEZTETÉS DÍJA**

Intézményünkben az iskolában déli meleg ebédre biztosítunk lehetőséget a gyermekek számára. A déli meleg ebédet külső szolgáltatótól vásároljuk.

Étkezési térítési díjak a 2018/2019 tanévben:

Étkezési díj iskola 400 Ft/adag.

A térítési és étkezési térítési díjak befizetése minden hónapban, tárgyhoz 10. napjáig készpénzben vagy az intézmény bankszámlájára átutalással történik.

Étkezési térítési díj kedvezmények:

1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról jogszabály alapján:

21/B. §190 (1) Az intézményi gyermekétkeztetést ingyenesen kell biztosítani

b) az 1-8. évfolyamon nappali rendszer iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha

ba) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, vagy

bb) nevelésbe vették;

d) az 1-8. évfolyamon felül nappali rendszer iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha

da) nevelésbe vették, vagy

db) utógondozói ellátásban részesül.

(2) Az intézményi gyermekétkeztetést az intézményi térítési díj 50%-os normatív kedvezményével kell biztosítani

a) az 1-8. évfolyamon felül nappali rendszer iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül;

b) az 1-8. és az azon felüli évfolyamon nappali rendszer iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek, feltéve, hogy az (1) bekezdés b) pont ba) alpontja alapján a tanuló nem részesül ingyenes intézményi gyermekétkeztetésben;

c) az (1) bekezdés a), b) és d) pontja szerinti életkorú, tartósan beteg vagy fogyatékos gyermek számára, feltéve, hogy az (1) bekezdés alapján a gyermek nem részesül ingyenes intézményi gyermekétkeztetésben.

(3) Az (1) bekezdés a) pont ac) alpontja és (2) bekezdés b) pontja szerinti ingyenes vagy kedvezményes intézményi gyermekétkeztetés biztosításához közös háztartásban él kényszerben kell figyelembe venni

a) a tizenhét éven aluli,

b) a huszonöt évesnél fiatalabb, köznevelési intézményben nappali rendszer iskolai oktatásban részt vevő, a nappali oktatás munkarendje szerint szervezett felnőtt oktatásban részt vevő vagy felső oktatási intézményben nappali képzésben tanuló, és

c) életkortól függetlenül a tartósan beteg vagy súlyos fogyatékos

gyermeket, kivéve a nevelő szülőnél ideiglenes hatállyal elhelyezett gyermeket, valamint a nevelő szülőnél elhelyezett nevelésbe vett gyermeket és utógondozói ellátásban részesülő fiatal felnőttet.

(4) Az (1) bekezdés a) pont ad) alpontjában meghatározott összeg számításánál - a kérelem benyújtásának időpontjában - közös háztartásban élő családtagként kell figyelembe venni az egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező

a) szülő, a szülő házastársát vagy élettársát,

b) a (3) bekezdés szerinti gyermeket,

c) az a) és b) pontba nem tartozó, a Ptk. családjogra irányadó szabályai alapján a szülő vagy házastársa által eltartott rokont.

(5) A családbafogadó gyám a saját és a gyámsága alatt álló gyermek tekintetében is kérheti az ingyenes vagy kedvezményes intézményi gyermekétkeztetésre való jogosultság megállapítását, ha az (1) vagy (2) bekezdésben meghatározott feltételek valamelyik gyermek tekintetében fennállnak. Az (1) bekezdés a) pont ac) alpontja és a (2) bekezdés b) pontja szerinti esetben a családbafogadó gyám saját gyermekeinek és a gyámsága alatt álló gyermekeknek a számát össze kell adni. A (4) bekezdés alkalmazásában szülő alatt a családbafogadó gyámot is érteni kell.

(6) Az ingyenes vagy kedvezményes intézményi gyermekétkeztetés gyermekenként csak egy jogcímen vehető igénybe.

### **A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:**

FENNTARTÓI ÉRTÉKELÉS A ZALAI WALDORF ÓVODA, ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉS AMI 2017/2018. NEVELÉSI ÉVI MUNKAKÖZMÉRÉSÉRŐL, A PEDAGÓGIAI PROGRAM VÉGREHAJTÁSÁRÓL, A PEDAGÓGIAI-SZAKMAI MUNKA EREDMÉNYESSÉGÉRŐL

2018. augusztus 13.

### **Megállapítások, értékelés**

1. Az intézmény működésének törvényessége

Az intézmény alapdokumentumai (alapító okirat, pedagógiai program, szmsz, házirend, munkaterv) a hatályos jogszabályoknak megfelelően rendelkezésre állnak, a jogszabályi tartalmaknak megfelelően, elfogadásuk a jogszabályokban rendben, az elírt egyeztetési kötelezettség betartásával történt meg.

Az intézmény rendelkezik a működéséhez szükséges szabályzatokkal, szabályzatai a jogszabályoknak megfelelnek.

Az intézmény adatkezelése mind a gyermekek, mind az alkalmazottak tekintetében megfelel a jogszabályi előírásoknak. A tanügyi igazgatási nyilvántartások hiánytalanul rendelkezésre állnak, azokat az intézmény a jogszabályoknak megfelelően

áttekinthet en és pontosan vezeti, iratkezelése megfelel .

Az intézmény a feladatellátásához szükséges személyi feltételekkel a következ k szerint rendelkezik. A szükséges pedagógus és nevel munkát közvetlenül segít létszám a következ nevelési évre új óvodapedagógusok és tanárok felvételével lesz biztosított. A felveend óvodapedagógusokat és a tanárok egy részét az intézmény már megtalálta, keresnek még dajkát és napközis tanárt. Az intézményben az intézményvezet pozíció jelenleg nem betöltött, t a fenntartó által megbízott intézményvezet helyettesíti, de már érkezett megfelel pályázat a pozícióra, így 2018 szeptemberét l várhatóan már ez a pozíció is betöltésre kerül.

## 2.Intézményi gazdálkodás

Az intézmény gazdálkodása a jogszabályoknak és a törvényességi szempontoknak megfelel. Az intézmény az éves költségvetésben foglaltaknak megfelel en gazdálkodik. Könyvvizetését, beszámolási kötelezettségét küls könyvel megbízásával végezteti, költségvetési beszámolóját, az éves számviteli beszámolókat a jogszabályoknak megfelel határid ben, megfelel formában elkészítette.

Az intézmény feladatellátásához szükséges helyiségek és eszközök a jogszabályokban, az Intézményre irányadó WOP-ban és Waldorf Kerettantervben el írtaknak megfelel en rendelkezésre állnak.

Az intézmény gondosan, takarékosan és hatékonyan gazdálkodik forrásaival és eszközeivel, a költségek csökkentése érdekében eredményesen vonja be a szül i közösség személyes aktivitásait az óvodai/iskolai programok el készítése, megvalósítása folyamatába.

## 3.Szakmai munka eredményessége

Az intézmény pedagógiai programjában megfogalmazott célok és elvek megvalósultak az Intézmény pedagógiai-szakmai munkájában, Waldorf-pedagógiai nevel és oktató munkáját min ségi színvonalon valósította meg. A szakmai munka eredményességét megfelel en igazolja és hitelesíti, hogy az Óvoda tartósan a felvehet gyermeklétszáma növekedést mutat, és 2017/2018-as nevelési évben elérte a 95%-os kihasználtságot, az iskolában pedig a 2017/2018-as tanév során 50%-kal n tt a gyermekek száma.

Az óvodai foglalkozások, az iskolai tanórák, a nevel munka egésze, az Óvodapedagógiai Kollégium és a tanári Kollégium konferencia-munkája az elvárásoknak megfelel , a szül kkel kialakított kapcsolat zavarmentes, harmonikus. Az Intézmény a pedagógiai programjában szerepl hagyományokat és ünnepeket megtartotta.

Megállapítható, hogy az Intézmény a 2017/2018 nevelési évben is magas színvonalon látta el pedagógiai-szakmai tevékenységét, a pedagógiai programjában és éves munkatervében foglalt célokat és feladatokat teljesítette.

## 4.Gyermek- és ifjúságvédelmi tevékenység

A nevelési feladatok egészséges és biztonságos feltételei az intézményben biztosítottak.

A gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok ellátásának alapvet biztosítóka a pedagógusok fokozott figyelme, a Waldorf-óvodában/iskolában folyó pedagógiai konferencia-munka, a gyermekmegfigyelések és -megbeszélések, a pedagógusok és szül k napi kapcsolata és intenzív együttm ködése a gyermek érdekében – mindezek együttesen segítik és biztosítják a gyermeket veszélyeztet bármely körülmény id ben történ felismerését, kezelését.

Az Intézmény a gyermek hátrányos helyzetét, halmozottan hátrányos helyzetét vizsgálja, jelenleg az intézmény gyermekcsoportjában nincs hátrányos helyzettel érintett gyermek.

## 5.A gyermekbaleset megelő zése érdekében tett intézkedések

Az intézmény szabályzatai tartalmazzák a szükséges véd és óv el írásokat, az intézmény biztonságos környezetben fogadja a gyermekeket. A pedagógusok az óvodai/iskolai élet során a gyermekeket - életkoruknak megfelel formában - az adott foglalkozás, tevékenység függvényében készítik fel a balesetek elkerülésére, megelő zésére. Az intézményben gyermekbaleset a 2017/2018 nevelési év során sem volt, a pedagógusok megelő z figyelmének eredményeként.

## 6.Munkaterv teljesülése

Az intézmény 2017/2018 nevelési évi munkaterve a helyi pedagógiai program a WOP, valamint a Waldorf Kerettanterv

követelményeivel összhangban készült, az intézmény a munkatervben foglaltakat megvalósította.

**A köznevelési alapeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenrészések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenrészéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenrészések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:**

Ellenrész szerv	Kezdő dátum	Vég dátum	Típusa
Zala Megyei Kormányhivatal	2018.08.27.	2018.08.27.	Törvényességi ellenrészés

**A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:**

Az iskola szorgalmi időszakban, hétfőtől péntekig 07.30 -tól 16.00 -ig tart nyitva.

**Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:**

Szept.3. Évnyitó

Szept.28. Mihály-nap

Nov.10. szombat Márton-nap

Dec.1. Adventi bazár

Dec.6. Szt.Miklós ünnep

Dec.21 Adventi Kert ünnep

Febr.8. Farsang

Jún.21. Bizonyítvány osztás, Nyárünnep

**A pedagógiai-szakmai ellenrészések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:**

Nem volt ilyen a 2017/2018 tanévben.

Utolsó frissítés: 2018.10.31.

## **2. Speciális közzétételi lista iskolai feladatot ellátó intézményeknek**

**Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei :**

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=t&id=201833&th=4>

**A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamismétlésével kapcsolatos adatok:**

Az iskolában a 2017/2018 tanévben nem volt kimaradt tanuló, nem került sor évfolyamismétlésre, a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók száma 0.

**Közéiskolákban - évenként feltüntetve - az érettségi vizsgák átlageredményei:**

[https://www.oktatas.hu/kozneveles/intezmenykereso/intezmenyek\\_a\\_szamok\\_tukreben/erettsegi\\_statistikak/!DARI\\_ErettsegiStat/oh.php?id=kir\\_int\\_mod&int\\_omkod=201833](https://www.oktatas.hu/kozneveles/intezmenykereso/intezmenyek_a_szamok_tukreben/erettsegi_statistikak/!DARI_ErettsegiStat/oh.php?id=kir_int_mod&int_omkod=201833)

**A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételének lehetősége:**

Iskolánk napközi keretében biztosít egyéb foglalkozást a tanulóknak az alábbiak szerint:

12.10/13.05 - 14.30: Ebéd, udvari játék, séta

14.30 - 15.15: Csendóra a teremben (házi feladat, mese, kézműves tevékenység, benti játék)

15.15 - 15.30: Uzsonna

15.30 – 16:00/16.30: Kézműveskedés vagy udvari játék

**A hétfői házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai:**

Speciális Waldorf-tantervünknek megfelelően a házi és egyéb iskolai feladatok osztályonként változó, az osztálytanító által meghatározott rendben kerülnek meghatározásra.

**Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:**

Iskolánkban nincs buktatás. Szemeltartjuk a tanuló alapvető képességeit, melyeket figyelembe veszünk az értékelés során. Értékelővizsga abban az esetben lehet szükséges, ha a tanuló betegség vagy egyéb távolléti ok miatt nem tudta teljesíteni az

egyres tantárgyakhoz kötött elvárásokat.

Meghatározott hiányzásmennyiség elérését követően a tanulónak értékelő vizsgát kell tennie. Mivel osztálytanítója a hiányzásokat figyelemmel követi, úgy az feladata, hogy erről a tényről a tanulót és szüleit (gondviselőjét) írásban értesítse. A tanulónak megfelelő időt kell adni a felkészüléshez. Alapelve, hogy legkésőbb az adott tanév augusztus 25-ig a vizsgának le kell folynia. Ellenkező esetben a tanuló nem folytathatja tanulmányait az iskolában.

Az osztályozó/értékelő vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményeit, minimum szintjét a Helyi tanterv tartalmazza.

#### **Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma:**

2018/2019 tanévben

1. osztály 1 f

2. osztály 7 f

Utolsó frissítés: 2018.10.31.

### **3. Speciális közzétételi lista alapfokú művészeteki iskolai feladatot ellátó intézményeknek**

#### **Az első minősítés évéhez viszonyítva az első képzés, az alapfokú és a továbbképzés évfolyamok száma:**

Intézményünkben az alapfokú művészeteki oktatás 2017/2018 tanévben indult, a speciális Waldorftanterv keretein belül. Jelenleg első és második osztály működik.

#### **Az országos, nemzetközi és egyéb szakmai bemutatókon, rendezvényeken, versenyeken, fesztiválokon, kiállításokon való részvétel:**

A 2017/2018 tanévben nem vettünk részt.

#### **A megyei, területi szakmai bemutatókon, versenyeken elért eredmények:**

a 2017/2018 tanévben nem vettünk részt.

#### **Az alapfokú művészeteki iskola rendezvényei, hagyományai:**

Intézményünkben az alapfokú művészeteki oktatás 2017/2018 tanévben indult, még nem rendelkezünk ilyenekkel.

#### **A helyi kulturális életben történő szerepvállalás:**

Intézményünkben az alapfokú művészeteki oktatás 2017/2018 tanévben indult, a gyermekek életkora még nem teszi lehetővé.

Utolsó frissítés: 2018.10.31.

### **4. Működését meghatározó dokumentumok**

Szervezeti és működési szabályzat:	<a href="http://kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-201833-2000004933">kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-201833-2000004933</a>
Házirend:	<a href="http://kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-201833-2000004933">kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-201833-2000004933</a>
Pedagógiai program:	<a href="http://kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-201833-2000004933">kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-201833-2000004933</a>

A közzétételi lista letöltésének dátuma:

**2018. október 31.**