

KÖZZÉTÉTELI LISTA

Az Oktatási Hivatal által működtetett köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény a lent megjelenő közzétételi adatokkal rendelkezik.

1. Intézmény adatai

OM azonosító:	201833
Intézmény neve:	Zalai Waldorf Óvoda, Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
Székhely címe:	8900 Zalaegerszeg, Kosztolányi D. utca 29.
Székhelyének megyéje:	Zala
Intézményvezető neve:	Szabó-Hujber Éva
Telefonszáma:	30/4784085
E-mail címe:	napravar@napravar.hu

Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2024. 10. 29.

Ellátott feladatok:

- óvodai nevelés
- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)
- alapfokú művészetoktatás zeneművészeti ágon
- alapfokú művészetoktatás táncművészeti ágon
- alapfokú művészetoktatás képző- és iparművészeti ágon
- alapfokú művészetoktatás szín- és bábművészeti ágon

2. Fenntartó adatai

Fenntartó:	Zalai Waldorf Egyesület
Fenntartó címe:	8900 Zalaegerszeg, Kosztolányi D. utca 29.
Fenntartó típusa:	egyesület
Képviselő neve:	Felső Balázs
Telefonszáma:	+36 30 286 6969
E-mail címe:	zalaiwaldorf@zalaiwaldorf.hu

3. Az intézmény működtetésének feladatellátási helyei

003 - Zalai Waldorf Óvoda, Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (8900 Zalaegerszeg, Kosztolányi D. utca 29.)

Ellátott feladatok:

- óvodai nevelés

004 - Zalai Waldorf Óvoda, Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Telephelye (8900 Zalaegerszeg,

Kosztolányi D. utca 41.)

Ellátott feladatok:

- óvodai nevelés

006 - Zalai Waldorf Óvoda, Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Telephely Zalaegerszeg (8900 Zalaegerszeg, Gasparich Márk utca 18/a)

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)
- alapfokú művészetoktatás zeneművészeti ágon
- alapfokú művészetoktatás táncművészeti ágon
- alapfokú művészetoktatás képző- és iparművészeti ágon
- alapfokú művészetoktatás szín- és bábművészeti ágon

4. Intézmény statisztikai adatai**Összesítő táblázat az ellátott feladat szerint**

2023-es statisztikai adatok alapján

	Összes feladatellátási helyek száma	Gyermekek, tanulók nyitólétszáma				Független munkaviszony keretében pedagógus, oktató munkakörben alkalmazottak nyitóállománya		Sikeres szakmai vizsgát	Sikeres érettségi vizsgát	Osztályterem, szaktanterem/csoportszoba összesen	Osztályok, csoportok száma összesen	Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitólétszáma		
		Összesen	ebből			Összesen	ebből	tett tanulók száma	tett tanulók száma			Összesen	Összesen	ebből
			leányok	integráltan és külön csoportban nevelt, oktatott sajátos nevelési igényűek	felkészítésben, szakképzésben felkészítési jogviszonyban résztvevők									
Óvoda	2	33	14	0	0	6	6	0	0	3	3,00	4	4	
Általános iskola	1	57	21	0	0	10	9	0	0	8	7,00	2	2	
Szakképző iskola (kifutó szakközépiskola)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Szakiskola, készségfejlesztő iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Gimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Technikum, szakgimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Fejlesztő nevelés-oktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Összesen (s01+s02+...+s07)	3	90	35	0	0	16	15	0	0	11	10,00	6	6	
Alapfokú művészetoktatás	1	57	21	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Kollégium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Logopédiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Nevelési tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Szakértői bizottsági tevékenység	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	

Konduktív pedagógiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógytestnevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Pedagógiai-szakmai szolgáltatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészítő nemzetiségi óvodai nevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0

Pedagógusok, oktatók számának nyitóállománya munkaid szerint, oktatási szintenként - összesítő táblázat
2023-es statisztikai adatok alapján

	Óvodában foglalkoztatott	1-4. évfolyamon	5-8. évfolyamon (ált. iskolában, gimnáziumban)	Gimnázium 9-12. évfolyamán, szakközépiskolában, szakiskolában, készségfejlesztő iskolában, illetve szakgimnázium nem szakképző évfolyamán, technikum 9-13. évfolyamán, szakképző iskola 9-11. évfolyamán			Technikum, szakgimnázium, szakképző iskola, szakképző évfolyamán		Alapfokú művelődési iskolában	Kollégiumban	Pedagógiai szakszolgálatnál, utazó pedagógusi, utazó konduktori hálózat, kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás és kiegészítő nemzetiségi óvodai nevelés feladatnál	Fejlesztő nevelés-oktatásban	Összesen (o01+...+o04+o06+...+o13)	Részmunkaidból vagy óraadóból, megbízási szerződéses teljes munkaid		
				közismereti tárgyat tanít	szakmai elméleti	szakmai gyakorlati, szakirányú oktatás	elméleti	gyakorlati, szakirányú oktatás						10%-a alatti	10-50%-a közötti	50%-a feletti
		tanít		tanít					foglalkoztatott			munkaidben foglalkoztatott				
Teljes munkaidés	5	3	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11	0	0	0
ebből n	5	3	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	0	0	0
Részmunkaidés	1	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0	0	0
ebből n	1	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0	0	0
Óraadó, megbízási szerződés	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	2	0	0	0
ebből n	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0
Összesen (s01+s03+s05)	6	8	3	0	0	0	0	0	0	1	0	0	18	0	0	0
ebből n (s02+s04+s06)	6	8	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	16	0	0	0

F munkaviszony keretében, pedagógus-munkakörben, oktató munkakörben alkalmazott pedagógusok számának nyitóállománya pedagógus képesítés és munkakör szerint (f) - összesítő táblázat
2023-es statisztikai adatok alapján

	Intézményvezet	Intézményvezet	Tagintézmény-	Tagintézmény-	Óvodai csoport.	Osztálytanító	Szakos tanító	Szakmai gyakorlat.	Oktató	Kollégiumi nevel	Könyvtáros-tanár	Konduktor	Gyógypedagógus, konduktor	Pszichológus	Fejlesztő pedag	Gyógytestnevel	Egyéb	Összes (o01+)
--	----------------	----------------	---------------	---------------	-----------------	---------------	---------------	--------------------	--------	------------------	------------------	-----------	---------------------------	--------------	-----------------	----------------	-------	---------------

			- helyet tes	vezet , Intéz mény - egysé g- vezet	vezet - helyet tes, Intéz mény - egysé g- vezet - helyet	fogl.		st végz	okt. végz		taná r			Logo pédus	egyéb		ógus			o02+ ...+o 18)
Pedagógus képzés	Középiszkolai tanár	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
	Általános iskolai tanár	0	1	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3
	Tanító	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
	Tanító, speciális képzéssel																			
	Gyógypedagógus, konduktor	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
	Felsőfokú végzettség óvodapedagógus	1	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6
	Középfokú végzettség óvodapedagógus																			
	Szakoktató																			
Pedagógus képzéssel rendelkező, egyéb felsőfokú végzettség	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
Jogszabály alapján pedagógus képzést nem igényl																				
Összesen (s01+s02+...+s12)	1	1	0	0	5	4	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	16

Köznevelési alapfeladatellátásban nevelési és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben dolgozók létszáma, nyitóadatok - összesítő táblázat

2023-es statisztikai adatok alapján

	Teljes munkaidő		Részmunkaidő		Teljes és részmunkaidő összesen		M megbízásos jogviszony (megbízási szerződés)	
	Összesen	ebb 1 n	Összesen	ebb 1 n	Összesen (o01+o03)	ebb 1 n (o02+o04)	Összesen	ebb 1 n
Összesen (s02+s03+...+s21)	3	3	1	1	4	4	0	0
Titkár (óvodaitkár, iskolaitkár, kollégiumi titkár, egyéb titkár)								
Dajka	2	2	1	1	3	3	0	0
Gondozón és takarító								
Laboráns								
Pedagógiai asszisztens	1	1	0	0	1	1	0	0
Gyógypedagógiai asszisztens								
Könyvtáros								
Szakorvos								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szabadidő-szervező								
Pszichopedagógus								
Műszaki vezető								
Jelmez és viselet-táros								
Ápoló								
Hangszerkarbantartó								
Úszómester								
Rendszergazda								
Pedagógiai felügyelő								

Gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok								
Szociális munkás								
Gyógytornász								

Gyermekek, tanulók számának nyitóadatai

2023-es statisztikai adatok alapján

		Évfolyamok												Összesen b 1 lány		
		kis	középs	nagy	vegyes	1	2	3	4	5	6	7	8		Összesen	
Gyermekek, tanulók száma		0	0	0	33	9	9	11	9	8	2	9	0	90	35	
ebb 1 feladat-ellátási hely típust	leány	0	0	0	14	3	2	5	2	4	0	5	0	35	0	
	más településr 1 bejáró	0	0	0	20	8	9	11	9	8	2	9	0	76	29	
	egész napos iskolai oktatásban részesül	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	váltakozó (de-du) oktatásban részesül	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	összevont osztályba járó	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	többi gyerekekkel, tanulóval együtt nevelhet , oktatható sajátos nevelési igény gyermekek, tanulók	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzd	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	napközis tanuló	0	0	0	0	4	9	11	9	8	1	1	0	43	17	
	délutáni egyéb foglalkozáson résztvevő	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	évfolyamismétl (s14+s15)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	ebb 1	leány	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		eredményesen végzett, de ismételt	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		évfolyamismétlésre utasított	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	egyéni munkarend szerint tanuló	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	ebb 1 sajátos nevelési igény	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	othont nyújtó ellátásban részesül	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	hátrányos helyzet gyermekek, tanulók	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	halmozottan hátrányos helyzet gyermekek, tanulók	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	feladat-ellátási hely típust	gimnáziumból jött	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		szakközépiskolából, szakiskolából, képzésfejleszt iskolából jött	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		szakközépiskolából, szakiskolából, képzésfejleszt iskolából jött	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	a 9. évfolyamosok közül a 8. évfolyamot az el z tanévben végezte	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	utolsó éves	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	egy idegen nyelvet tanulók száma	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	kett idegen nyelvet tanulók száma	0	0	0	0	9	9	11	9	8	2	9	0	57	21	
	három vagy több idegen nyelvet tanulók száma	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	nyelvoktatásban nem részesül	0	0	0	33	0	0	0	0	0	0	0	0	33	14	
nyelvoktatás alól felmentett	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
tandíjas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
térítési díjas	0	0	0	14	8	9	11	7	8	0	8	0	65	28		
rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	1		
más településr 1 bejáró hátrányos helyzet gyermek, tanuló	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
más településr 1 bejáró halmozottan hátrányos helyzet gyermek, tanuló	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
kezd évfolyamos tanulók száma	0	0	0	0	9	0	0	0	0	0	0	0	9	3		
kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		

Az intézmény kompetenciamérési adatai az elmúlt két évb 1

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=i&id=201833>

Az intézmény feladatellátási helyeinek kompetenciamérési adatai az elmúlt két évb 1

003 - Zalai Waldorf Óvoda, Általános Iskola és Alapfokú M vészeti Iskola

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=201833&th=003>

004 - Zalai Waldorf Óvoda, Általános Iskola és Alapfokú M vészeti Iskola Telephelye

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=201833&th=004>

5. Általános adatok

A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató:

Jelentkezés az óvodába

Az óvoda iránt érdeklődő családoknak több alkalomuk is nyílik arra, hogy a jelentkezést megelőzően minél jobban megismerhessék az óvoda életét, valamint a Waldorf-pedagógia sajátosságait, és ezáltal megalapozott döntést hozhassanak az óvoda-választás kérdésében: a téli-tavaszi időszakban nyílt napok és a pedagógiáról szóló előadások kerülnek meghirdetésre, vagy egyéb időpontokban előzetes egyeztetést követően személyes beszélgetésen találkozhatnak pedagógusainkkal, vagy akár már ide járó gyermekek szüleivel, és bepillanthatnak óvodánk életébe.

Felvételre jelentkezni a 2025/26. nevelési évre 2025. március 21. napjáig lehetséges, az óvodai felvételi jelentkezési lap kitöltésével. Az esetleges év közbeni jelentkezések/átjelentkezések is az alábbi felvételi folyamat rendje szerint zajlanak és április 21-én zárulnak:

A leadott jelentkezési lapok alapján az óvodánk a felvételt kérés szülővel és gyermekükkel egyéni beszélgetést tartanak, melynek során az óvodánk tájékoztódnak a gyermek életének addigi alakulásáról, fejlődéséről, személyiségéről, temperamentumáról, valamint a szülő ismereteiről az óvoda nevelési alapelveivel, működésével kapcsolatban. A beszélgetés során a szülő minden felmerülő kérdésükre választ kapnak.

A felvételi folyamat során a szülő tájékoztatást kapnak az intézmény szervezeti és gazdasági felépítéséről is. A felvételi folyamat részeként az óvodánk részéről családlátogatásra is sor kerülhet a jelentkező családoknál.

Ezen beszélgetések során lehetőség nyílik egymás jobb megismerésére, a jövőbeni együttműködés megalapozására, avagy esetlegesen a kapott tisztább kép alapján – a szülő részéről – a jelentkezés visszavonására. Ezt követően kerül sor a döntéshozatalra az egyes felvételi kérelmekről, amelyről a vezető óvodánk írásban a jelentkezési lap beadásától számított 30 napon belül értesíti a szülőket. A felvett gyermekeket az óvoda nyilvántartásba veszi. A felvétel és annak feltételei egy közös megállapodás aláírásával válnak érvényessé, melynek során a felvételt nyert családok szerződést kötnek az Óvodával az óvodai jogviszonyról, valamint a fenntartó Egyesülettel való együttműködésről.

Jelentkezés az iskolába

Az iskola iránt érdeklődő családoknak több alkalomuk is nyílik arra, hogy a jelentkezést megelőzően minél jobban megismerhessék egy Waldorf iskola, a Waldorf pedagógia sajátosságait, és ezáltal megalapozott döntést hozhassanak az iskola-választás kérdésében:

Iskolánk nem kötelező felvételt nyújtó közoktatási intézmény (nem közzetesi iskola), és a beiratkozást az iskolába **JELENTKEZÉS** előzi meg.

Leendő első számú tanúvra a 2025/26-os tanévre az iskolánkba való jelentkezés határideje: 2025. március 15.

A felvett első gyermekeknek a Zalaegerszegi Járási Hivatal által meghatározott beiratkozási határidő a 2025/26-os tanévre (és így iskolánkba is), 2025. április 10-11. között várható.

Illetve a már működő első, második, harmadik, negyedik, ötödik, hatodik, nyolcadik osztályunkba is folyamatosan fogadjuk az átjelentkezéseket.

A jelentkezés módja:

Felvételi jelentkezési lap kitöltése és beküldése emailen, postán vagy személyesen: zalaiwaldorf@zalaiwaldorf.hu, Zalai Waldorf Óvoda, Általános Iskola és AMI, 8900 Zalaegerszeg, Kosztolányi u. 29.)

Beszélgetés(ek) a felvételt kérő szülők és gyermekük, az osztálytanító és/vagy az iskola tanárainak részvételével. A leendő első sők számára szervezett játékos, csoportos foglalkozáson mérjük fel a jelentkezők iskolaérettségét. Közös beszélgetés a fenntartó egyesület képviselőivel, ahol a szülők pontos képet nyerhetnek az intézmény szervezeti és gazdasági felépítéséről.

A honlapon lévő jelentkezési lap kitöltésével van lehetőség iskolánkba való jelentkezésre.

Ezen beszélgetések során lehetőség nyílik egymás jobb megismerésére, a jövőbeni együttműködés megalapozására, avagy esetlegesen a kapott tisztább kép alapján – a szülők részéről – a jelentkezés visszavonására. Ezt követően kerül sor a döntéshozatalra az egyes felvételi kérelmekről, amelyről az iskola írásban a jelentkezési lap beadásától számított 30 napon belül értesíti a szülőket. A felvett gyermekeket az iskola nyilvántartásba veszi. A felvétel és annak feltételei a beiratkozással, és ennek során egy közös megállapodás aláírásával válnak érvényessé, melynek során a felvételt nyert családok szerződést kötnek az intézménnyel a tanulói jogviszonyról, valamint a fenntartó Egyesülettel való együttműködésről.

A beiratkozásra meghatározott idő:

Óvoda: 2025. április 22-23.

Iskola: 2025. április 10-11.

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

Óvoda: 2 csoport

Iskola: évfolyamonként 1 osztály felmenő rendszerben, 2024/2025 tanévben első, második, harmadik, negyedik, ötödik, hatodik, nyolcadik osztály.

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy főre megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:

Intézményünkben az óvodában napi háromszori étkezésre, az iskolában déli meleg ebédre biztosítunk lehetőséget a gyermekek számára. A déli meleg ebédet külső szolgáltatótól vásároljuk.

Étkezési térítési díjak a 2024/2025 tanévben:

Étkezési díj iskola: 790 Ft/adag

Étkezési díj óvoda: 890 Ft/adag

Étkezési térítési díj kedvezmények:

1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról jogszabály alapján:

21/B. § 190 (1) Az intézményi gyermekétkeztetést ingyenesen kell biztosítani

a) 191 a bölcsődében, mini bölcsődében nyújtott bölcsődei ellátásban vagy óvodai nevelésben részesülő gyermek számára, ha

aa) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,

ab) tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,

ac) olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek,

ad) olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a

kötelező legkisebb munkabérezményi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjáradékkal csökkentett összegének 130%-át vagy

ae) nevelésbe vették;

b) az 1-8. évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha

ba) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, vagy

bb) nevelésbe vették;

d) az 1-8. évfolyamon felül nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha

da) nevelésbe vették, vagy

db) utógondozói ellátásban részesül.

A étkezési térítési díjak módosítására fenntartjuk a jogot a külső szolgáltató árainak, illetve óvodai étkezés esetén az alapanyagárak emelkedése esetére.

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:

FENNTARTÓI ÉRTÉKELÉS A ZALAI WALDORF ÓVODA, ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉS AMI 2023/2024. NEVELÉSI ÉVI MUNKÁKÖZLÉSÉRŐL, A PEDAGÓGIAI PROGRAM VÉGREHAJTÁSÁRÓL, A PEDAGÓGIAI-SZAKMAI MUNKA EREDMÉNYESSÉGÉRŐL

2024. július 3.

Megállapítások, értékelés

1. Az intézmény működésének törvényessége

Az intézmény alapdokumentumai (alapító okirat, pedagógiai program, szmsz, házirend, munkaterv) a hatályos jogszabályoknak megfelel en rendelkezésre állnak, a jogszabályi tartalmaknak megfelelnek, elfogadásuk a jogszabályokban rendben, az el írt egyeztetési kötelezettség betartásával történt meg.

Az intézmény rendelkezik a m kötéséhez szükséges szabályzatokkal, szabályzatai a jogszabályoknak megfelelnek.

Az intézmény adatkezelése mind a gyermekek, mind az alkalmazottak tekintetében megfelel a jogszabályi el írásoknak. A tanügyigazgatási nyilvántartások hiánytalanul rendelkezésre állnak, azokat az intézmény a jogszabályoknak megfelel en áttekinthet en és pontosan vezeti, iratkezelése megfelel .

Az intézmény a feladatellátásához szükséges személyi feltételekkel rendelkezik. A szükséges pedagógus és nevel munkát közvetlenül segít létszám a következ nevelési évre akkor biztosított, ha a nevelési év kezdetére 1 f dajka felvétele megtörténik.

2. Intézményi gazdálkodás

Az intézmény gazdálkodása a jogszabályoknak és a törvényességi szempontoknak megfelel. Az intézmény az éves költségvetésben foglaltaknak megfelel en gazdálkodik. Könyvvizsgáló, beszámolási kötelezettségét küls könyvel megbízásával végezteti, költségvetési beszámolóját, az éves számviteli beszámolókat a jogszabályoknak megfelel határid ben, megfelel formában elkészítette.

Az intézmény feladatellátásához szükséges helyiségek és eszközök a jogszabályokban, az Intézményre irányadó WOP-ban és Waldorf Kerettantervben el írtaknak megfelel en rendelkezésre állnak.

Az intézmény gondosan, takarékosan és hatékonyan gazdálkodik forrásaival és eszközeivel, a költségek csökkentése érdekében eredményesen vonja be a szül i közösség személyes aktivitásait az óvodai/iskolai programok el készítése, megvalósítása folyamatába.

3. Szakmai munka eredményessége

Az intézmény pedagógiai programjában megfogalmazott célok és elvek megvalósultak az Intézmény pedagógiai-szakmai munkájában, Waldorf-pedagógiai nevel és oktató munkáját min ségi színvonalon valósította meg. A tanév folyamán az óvodában és az iskolában

mentor óvón és tanár tanácsadói és hospitálási segítségével valósították meg a pedagógia munka fejlesztését.

Az óvodai foglalkozások, az iskolai tanórák, a nevel munka egésze, az Óvodapedagógiai Kollégium és a Tanári Kollégium konferencia-munkája az elvárásoknak megfelel , a szül kkel kialakított kapcsolat többnyire zavarmentes, harmonikus, viták esetén

a közös megértésre, megegyezésre törekszenek személyes beszélgetések, egyeztetések által. Az

Intézmény a pedagógiai programjában szerepl hagyományokat és ünnepeket megtartotta.

Megállapítható, hogy az Intézmény a 2023/2024. nevelési évben is magas színvonalon látta el pedagógiai-szakmai tevékenységét, a pedagógiai programjában és éves munkatervében foglalt célokat és feladatokat teljesítette.

4. Gyermek- és ifjúságvédelmi tevékenység

A nevelési feladatok egészséges és biztonságos feltételei az intézményben biztosítottak.

A gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok ellátásának alapvet biztosítóka a pedagógusok fokozott figyelme, a Waldorf óvodában/iskolában folyó pedagógiai konferencia-munka, a gyermekmegfigyelések- és megbeszélések, a pedagógusok és szül k napi kapcsolata és intenzív együttm ködése a gyermek érdekében – mindezek együttesen segítik és biztosítják a gyermeket veszélyeztetet bármely körülmény id ben történ felismerését, kezelését.

Az Intézmény a gyermek hátrányos helyzetét, halmozottan hátrányos helyzetét vizsgálja, jelenleg az intézmény gyermekcsoportjában nincs hátrányos helyzettel érintett gyermek.

5. A gyermekbaleset megelő zése érdekében tett intézkedések

Az intézmény szabályzatai tartalmazzák a szükséges véd és óvó el írásokat, az intézmény biztonságos környezetben fogadja a gyermekeket. A pedagógusok az óvodai/iskolai élet során a gyermekeket - életkoruknak megfelel formában - az adott foglalkozás, tevékenység függvényében készítik fel a balesetek elkerülésére, megelő zésére.

6. Munkaterv teljesülése

Az intézmény 2023/2024. nevelési évi munkaterve a helyi pedagógiai program a WOP, valamint a Waldorf Kerettanterv követelményeivel összhangban készült, az intézmény a munkatervben foglaltakat megvalósította.

Javaslatok, kezdeményezések

A fenntartó az intézménnyel egyetértésben javasolja a következ nevelési évben az óvodai és az iskolai küls tanácsadó

fogadását. Az iskola Zalaegerszegre

való visszaköltése miatt magasabb számban várható átjelentkezés a nyár folyamán, ebben a folyamatban való aktív részvételt kéri a fenntartó a tanári kollégiumtól. A következő tanévben illetve nevelési évben több pedagógiai előadás szervezése, kézműves alkalmak tartása segítené a szülők aktív részvételét, illetve az érdeklődő családok közeledését.

ÖSSZEGZÉS

A fenntartó a fentiek alapján megállapítja, hogy a Zalai Waldorf Óvoda, Általános Iskola és AMI az alapító okiratában és a működési engedélyében meghatározottak szerint, a nevelési munkájára irányadó jogszabályoknak és pedagógiai-szakmai elvárásoknak megfelelően működik.

A köznevelési alapfeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:

Ellenőrző szerv	Kezdő dátum	Vég dátum	Típusa
Emberi Erőforrások Minisztériuma	2024. 01. 24.	2024. 03. 27.	Hatósági ellenőrzés
Zala Megyei Kormányhivatal	2023. 11. 08.	2023. 11. 08.	Hatósági ellenőrzés
Zala Megyei Kormányhivatal	2023. 10. 26.	2024. 01. 25.	Hatósági ellenőrzés
Zala Megyei Kormányhivatal	2023. 09. 06.	2023. 09. 06.	Hatósági ellenőrzés

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:

Az óvoda hétfőtől péntekig tart naponta 07:30 – 16:30 tart nyitva.

Az iskola napi nyitvatartása hétköznapokon: 7:00-18:00.

A nevelési év időtartama: 2024. szeptember 1. – 2025. augusztus 31.

A 12078-1/2013/KOIR. sz. miniszteri határozattal jóváhagyott alternatív „Waldorf Óvodapedagógiai Program”-on alapuló helyi nevelési programmal összhangban készített éves munkatervben foglaltak

szerint a pedagógiai szünetek időpontjai:

2024. okt. 28. - nov. 01. őszi szünet

2024. dec. 23. - jan. 03. Téli szünet

2025. febr. 24. - febr. 28. Farsangi szünet

2025. április 18. - ápr. 24. Tavaszi szünet

2025. jún. 23. - aug. 31. Nyári szünet

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:

szeptember 1. vasárnap Tanévnyitó

szeptember 2. hétfő első tanítási nap

szeptember 3. kedd Szülői est

szeptember 27. péntek Szt. Mihály Bátorságpróba

október 05. szombat Betakarítás ünnep, óvoda

október 23. szerda Közösségi kirándulás

október 25. péntek Bátorságpróba, óvoda

október 28. hétfő őszi szünet

október 29. kedd őszi szünet

október 30. szerda őszi szünet

október 31. csütörtök őszi szünet

november 1. péntek őszi szünet

november 8. péntek Márton-ünnep, iskola

november 15. péntek Márton-ünnep, óvoda

november 30. szombat Adventi bazar

december 2. hétfő adventi éneklés kezdete

december 6. péntek Szent Miklós délutáni adventi kert este

december 7. szombat felújított adventi kert este

december 20. péntek Farsangi betlehemi játék

december 23. hétfő Téli szünet

december 24. kedd Téli szünet

december 25.szerdaTéli szünet
december 26.csütörtökTéli szünet
december 27.péntekTéli szünet
december 28.szombatTéli szünet
december 29.vasárnapTéli szünet
december 30.hétf Téli szünet
december 31.keddTéli szünet
január 1.szerdaTéli szünet
január 2.csütörtökTéli szünet
január 3.péntekTéli szünet
január 6.hétf Vízkereszt ünnep de.
január 17.péntekels félév utolsó napja
január 24.péntekfélévi értesít k kiadása
január 27.hétf Fogadóórák
január 28.keddFogadóórák
január 29.szerdaFogadóórák
február 3.hétf Fogadóórák
február 4.keddFogadóórák
február 5.szerdaFogadóórák
február 21.péntekfarsangi ünnep
február 24.hétf Farsangi szünet
február 25.keddFarsangi szünet
február 26.szerdaFarsangi szünet
február 27.csütörtökFarsangi szünet
február 28.péntekFarsangi szünet
március 18.keddSzül i est
április 17.csütörtökhúsvéti ünnep
április 18.péntektavaszi szünet
április 21.hétf tavaszi szünet
április 22.keddtavaszi szünet
április 23.szerdatavaszi szünet
április 24.csütörtöktavaszi szünet
április 25.péntektavaszi szünet
május 23.péntekDrámanap 5-6. o.
május 30.péntekDrámanap 2-3-4. o.
június 11.szerdaBothmer bemutató
június 14.szombatpünkösdi kirándulás
június 16.hétf Pünkösdi szünet
június 17.keddPünkösdi szünet
június 18.szerdaPünkösdi szünet
június 19.csütörtökPünkösdi szünet
június 20.péntekPünkösdi szünet
június 22.vasárnapNyárünnep + Bizonyítványosztás

A pedagógiai-szakmai ellen rzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:

A 2023/24-es tanévben nem volt.

Utolsó frissítés: 2024. 10. 29.

6. Speciális közzétételi lista óvodai feladatot ellátó intézményeknek

Óvodai csoportok száma:

kis csoport: 0 / középső csoport: 0 / nagy csoport: 0 / összevont osztály, vegyes életkorú óvodai csoport: 2 / 1 csoport: 1 / összevont osztály, vegyes életkorú óvodai csoport: 0 / kis csoport: 0 / középső csoport: 0 / nagy csoport: 0 / összevont osztály, vegyes életkorú óvodai csoport: 1

7. Speciális közzétételi lista iskolai feladatot ellátó intézményeknek

Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei :

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=i&id=201833>

A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamismétlésével kapcsolatos adatok:

Az iskolában a 2023/2024. tanévben nem volt kimaradt tanuló, évfolyamismétlésre nem került sor, a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók száma 0.

Középiskolákban - évenként feltüntetve - az érettségi vizsgák átlageredményei:

https://www.oktatas.hu/koznevelas/intezmenykereso/intezmenyek_a_szamok_tukreben/erettségi_statistikak/!DARI_ErettsegiStat/oh.php?id=kir_int_mod&int_omkod=201833

A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételének lehetősége:

Iskolánk napközi keretében biztosít egyéb foglalkozást a tanulóknak az alábbiak szerint:

14.00 - 14.45: Napközi, udvari játék, séta

14.45 - 15.30: Csendóra a teremben (házi feladat, mese, kézműves tevékenység), uzsonna

15.30 – 16:30: Benti játék vagy udvari játék

16.30 - 18.00: Ügyelet

A hétféle házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai:

Speciális Waldorf-tantervünknek megfelelően a házi és egyéb iskolai feladatok osztályonként változó, az osztálytanító által meghatározott rendben kerülnek meghatározásra.

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:

Iskolánkban nincs buktatás. Szem előtt tartjuk a tanuló alapvető képességeit, melyeket figyelembe veszünk az értékelés során. Értékelő vizsga abban az esetben lehet szükséges, ha a tanuló betegség vagy egyéb távolléti ok miatt nem tudta teljesíteni az egyes tantárgyakhoz kötött elvárásokat.

Meghatározott hiányzásmennyiség elérését követően a tanulónak értékelő vizsgát kell tennie. Mivel osztálytanítója a hiányzásokat figyelemmel követi, úgy az feladata, hogy erről a tényről a tanulót és szüleit (gondviselőjét) írásban értesítse. A tanulónak megfelelő időt kell adni a felkészüléshez. Alapelvek, hogy legkésőbb az adott tanév augusztus 25-ig a vizsgának le kell folynia. Ellenkező esetben a tanuló nem folytathatja tanulmányait az iskolában.

Az osztályozó/értékelő vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményeit, minimum szintjét a Helyi tanterv tartalmazza.

Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma:

2024/2025. tanévben

1. osztály 9 f

2. osztály 11 f

3. osztály 9 f

4. osztály 9 f

5. osztály 10 f

6. osztály 9 f

8. osztály 10 f

8. Speciális közzétételi lista alapfokú m vészeti iskolai feladatot ellátó intézményeknek

Az els min sítés évéhez viszonyítva az el képz , az alapfokú és a továbbképz évfolyamok száma:

Intézményünkben az alapfokú m vészeti oktatás 2017/2018 tanévben indult, a Waldorf-tanterv keretein belül, az általános iskolai oktatással egységben megszervezve. Jelenleg els , második, harmadik, negyedik, ötödik, hatodik, nyolcadik osztály m ködik.

Az országos, nemzetközi és egyéb szakmai bemutatókon, rendezvényeken, versenyeken, fesztiválokon, kiállításokon való részvétel:

A 2023/2024. tanévben részt vettünk a József Attila Városi Tagkönyvtár által szervezett Megmutatom magam kiállítássorozaton Életre nevelés, étellel nevelés cím kiállításunkkal, ahol az iskolás gyermekek m vészeti munkáit mutattuk be.

Adventi bazárt tartottunk decemberben, melyen zenei el adásokat, m vészeti és kézm ves tevékenységeket tartottunk.

A Göcseji Tudásközpont meghívásának többször is eleget téve iskolásaink zenei bemutatót, hagyományörz tevékenységeket és el adásokat mutattak be.

A megyei, területi szakmai bemutatókon, versenyeken elért eredmények:

A 2023/2024. tanévben nem vettünk részt.

Az alapfokú m vészeti iskola rendezvényei, hagyományai:

Intézményünkben évente egy dráma bemutató kerül megrendezésre minden osztályfokon, illetve negyedik osztálytól zenei bemutató. Egy-egy osztály dráma és zenei el adással b víti az adventi bazár programjait és a városi rendezvényeket. A m vészeti munkákból kiállításon is résztveszünk.

A helyi kulturális életben történ szerepvállalás:

Egy-egy osztály drámael adással gazdagítja a nyitott iskolai programokat, mint például az adventi bazárt. Pedagógiai el adásokat szervezünk, illetve az ünnepkörökhöz kapcsolódó rendezvényeket, kézm ves programokat.

9. M ködését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és m ködési szabályzat:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-201833-0
Házirend:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-201833-0
Pedagógiai program:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-201833-0

Feladatellátási hely szint adatok

003 - Zalai Waldorf Óvoda, Általános Iskola és Alapfokú M vészeti Iskola (8900 Zalaegerszeg, Kosztolányi D. utca 29.)

1. Általános adatok

A felvételi lehet ségekr l szóló tájékoztató:

Felvételre jelentkezni a 2025/2026. nevelési évre 2025. március 21. napjáig lehetséges, az óvodai felvételi jelentkezési lap kitöltésével. Az esetleges év közbeni jelentkezések is az alábbi felvételi folyamat rendje szerint zajlanak és legkés bb 4 hét alatt

zárulnak:

A leadott jelentkezési lapok alapján az óvónők a felvételt kérő szülőkkel és gyermekükkel egyéni beszélgetést tartanak, melynek során az óvónők tájékoznak a gyermek életének addigi alakulásáról, fejlődéséről, személyiségéről, temperamentumáról, valamint a szülők ismereteiről az óvoda nevelési alapelveivel, működésével kapcsolatban. A beszélgetés során a szülők minden felmerülő kérdésükre választ kapnak.

A felvételi folyamat során a szülők tájékoztatást kapnak az intézmény szervezeti és gazdasági felépítéséről is. A felvételi folyamat részeként az óvónők részéről családlátogatásra is sor kerülhet a jelentkező családoknál.

Ezen beszélgetések során lehetőség nyílik egymás jobb megismerésére, a jövőbeni együttműködés megalapozására, avagy esetlegesen a kapott tisztább kép alapján – a szülők részéről – a jelentkezés visszavonására. Ezt követően kerül sor a döntéshozatalra az egyes felvételi kérelmekről, amelyről az óvoda írásban a jelentkezési lap beadásától számított 30 napon belül értesíti a szülőket. A felvett gyermekeket az óvoda nyilvántartásba veszi. A felvétel és annak feltételei egy közös megállapodás aláírásával válnak érvényessé, melynek során a felvételt nyert családok szerződést kötnek az Óvodával az óvodai jogviszonyról, valamint a fenntartó Egyesülettel való együttműködésről.

Az óvoda döntése, intézkedése vagy intézkedésének elmulasztása (a továbbiakban együtt: döntés) ellen a szülő – a közléstől, ennek hiányában a tudomására jutásától számított tizenöt napon belül – a gyermek érdekében eljárást indíthat

A fenntartó jár el, és hoz másodfokú döntést

- a) a jogszabálysértésre vagy az intézmény belső szabályzatának megsértésére hivatkozással benyújtott kérelem, továbbá
- b) az óvodai felvétellel és az óvodából való kizárással kapcsolatban érdeksérelemre hivatkozással benyújtott kérelem tekintetében.

A fenntartó a jogszabályban meghatározott eljárásban a kérelmet elutasíthatja, a döntést

- a) megváltoztathatja, vagy
- b) megsemmisítheti, és a nevelési intézményt új döntés meghozatalára utasíthatja.

Az érdeksérelemre hivatkozással benyújtott kérelmet – a fenntartó hatáskörébe tartozó kérelmek kivételével – a szülői közösség és nevelésközpont tagjaiból álló, legalább három tagú bizottság vizsgálja meg. A vizsgálat eredményeképpen a bizottság

- a) a kérelmet elutasítja,
- b) a döntés elmulasztóját döntéshozatalra utasítja,
- c) a hozott döntést megsemmisíti, és a döntéshozót új döntés meghozatalára utasítja.

A kérelem benyújtásával kapcsolatos határidő számítására, a mulasztásra, a kérelem elbírálásával kapcsolatos eljárásra a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

A beiratkozásra meghatározott idő :

2025. április 22-23.

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

1 csoport a Kosztolányi u.29-es színhelyen

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy főre megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:

Intézményünkben az óvodában napi háromszori étkezésre, az iskolában déli meleg ebédre biztosítunk lehetőséget a gyermekek számára. A déli meleg ebédet külső szolgáltatótól vásároljuk.

Étkezési térítési díjak a 2024/2025 tanévben:

Étkezési díj óvoda: 890 Ft/adag

Étkezési térítési díj kedvezmények:

1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról jogszabály alapján:

21/B. §190 (1) Az intézményi gyermekétkeztetést ingyenesen kell biztosítani

- a) 191 a bölcsődeben, mini bölcsődeben nyújtott bölcsődei ellátásban vagy óvodai nevelésben részesülő gyermek számára, ha
 - aa) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,
 - ab) tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,
 - ac) olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek,
 - ad) olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabérezményi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkal csökkentett összegének 130%-át vagy
 - ae) nevelésbe vették;
- b) az 1-8. évfolyamon nappali rendszeres iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha
 - ba) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, vagy
 - bb) nevelésbe vették;
- d) az 1-8. évfolyamon felül nappali rendszeres iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha
 - da) nevelésbe vették, vagy
 - db) utógondozói ellátásban részesül.

A étkezési térítési díjak módosítására fenntartjuk a jogot a külső szolgáltató árainak, illetve óvodai étkezés esetén az alapanyagárak emelkedése esetére.

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:

FENNTARTÓI ÉRTÉKELÉS A ZALAI WALDORF ÓVODA, ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉS AMI 2023/2024. NEVELÉSI ÉVI MUNKAKÖZMÉRLE, A PEDAGÓGIAI PROGRAM VÉGREHAJTÁSÁRÓL, A PEDAGÓGIAI-SZAKMAI MUNKA EREDMÉNYESSÉGÉRŐL

2024. július 3.

Megállapítások, értékelés

1. Az intézmény működésének törvényessége

Az intézmény alapdokumentumai (alapító okirat, pedagógiai program, szmsz, házirend, munkaterv) a hatályos jogszabályoknak megfelelően rendelkezésre állnak, a jogszabályi tartalmaknak megfelelnek, elfogadásuk a jogszabályokban rendben, az előírt egyeztetési kötelezettség betartásával történt meg.

Az intézmény rendelkezik a működéséhez szükséges szabályzatokkal, szabályzatai a jogszabályoknak megfelelnek.

Az intézmény adatkezelése mind a gyermekek, mind az alkalmazottak tekintetében megfelel a jogszabályi előírásoknak. A tanügyigazgatási nyilvántartások hiánytalanul rendelkezésre állnak, azokat az intézmény a jogszabályoknak megfelelően és pontosan vezeti, iratkezelése megfelel.

Az intézmény a feladatellátásához szükséges személyi feltételekkel rendelkezik. A szükséges pedagógus és nevelő munkát közvetlenül segítélszám a következő nevelési évre akkor biztosított, ha a nevelési év kezdetére a felvételi díj felvétele megtörténik.

2. Intézményi gazdálkodás

Az intézmény gazdálkodása a jogszabályoknak és a törvényességi szempontoknak megfelel. Az intézmény az éves költségvetésben foglaltaknak megfelelően gazdálkodik. Könyvvizsgálóját, beszámolási kötelezettségét külső könyvelő megbízásával végezteti, költségvetési beszámolóját, az éves számviteli beszámolókat a jogszabályoknak megfelelő határidőben, megfelelő formában elkészítette.

Az intézmény feladatellátásához szükséges helyiségek és eszközök a jogszabályokban, az Intézményre irányadó WOP-ban és Waldorf Kerettantervben előírtaknak megfelelően rendelkezésre állnak.

Az intézmény gondosan, takarékosan és hatékonyan gazdálkodik forrásaival és eszközeivel, a költségek csökkentése érdekében eredményesen vonja be a szülői közösség személyes aktivitásait az óvodai/iskolai programok előkészítése, megvalósítása folyamatába.

3. Szakmai munka eredményessége

Az intézmény pedagógiai programjában megfogalmazott célok és elvek megvalósultak az Intézmény pedagógiai-szakmai munkájában, Waldorf-pedagógiai nevelő és oktató munkáját mindegyik színvonalon valósította meg. A tanév folyamán az óvodában és az iskolában

mentor óvón és tanár tanácsadói és hospitálási segítségével valósították meg a pedagógia munka fejlesztését. Az óvodai foglalkozások, az iskolai tanórák, a nevelőmunka egésze, az Óvodapedagógiai Kollégium és a Tanári Kollégium konferencia-munkája az elvárásoknak megfelel, a szülővel kialakított kapcsolat többnyire zavarmentes, harmonikus, viták esetén

a közös megértésre, megegyezésre törekkenek személyes beszélgetések, egyeztetések által. Az Intézmény a pedagógiai programjában szereplő hagyományokat és ünnepeket megtartotta.

Megállapítható, hogy az Intézmény a 2023/2024. nevelési évben is magas színvonalon látta el pedagógiai-szakmai tevékenységét, a pedagógiai programjában és éves munkatervében foglalt célokat és feladatokat teljesítette.

4. Gyermekek- és ifjúságvédelmi tevékenység

A nevelési feladatok egészséges és biztonságos feltételei az intézményben biztosítottak.

A gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok ellátásának alapvető biztosítója a pedagógusok fokozott figyelme, a Waldorf óvodában/iskolában folyó pedagógiai konferencia-munka, a gyermekmegfigyelések- és megbeszélések, a pedagógusok és szülők napi kapcsolata és intenzív együttműködése a gyermek érdekében – mindezek együttesen segítik és biztosítják a gyermeket veszélyeztetett bármely körülmény időben történő felismerését, kezelését.

Az Intézmény a gyermek hátrányos helyzetét, halmozottan hátrányos helyzetét vizsgálja, jelenleg az intézmény gyermekcsoportjában nincs hátrányos helyzettel érintett gyermek.

5. A gyermekbaleset megelőzése érdekében tett intézkedések

Az intézmény szabályzatai tartalmazzák a szükséges védő és óvó elírásokat, az intézmény biztonságos környezetben fogadja a gyermekeket. A pedagógusok az óvodai/iskolai élet során a gyermekeket - életkoruknak megfelelő formában - az adott foglalkozás, tevékenység függvényében készítik fel a balesetek elkerülésére, megelőzésére.

6. Munkaterv teljesülése

Az intézmény 2023/2024. nevelési évi munkaterve a helyi pedagógiai program a WOP, valamint a Waldorf Kerettanterv követelményeivel összhangban készült, az intézmény a munkatervben foglaltakat megvalósította.

Javaslatok, kezdeményezések

A fenntartó az intézménnyel egyetértésben javasolja a következő nevelési évben az óvodai és az iskolai külső tanácsadó fogadását. Az iskola Zalaegerszegre

való visszaköltése miatt magasabb számban várható átjelentkezés a nyári folyamán, ebben a folyamatban való aktív részvétel kéri a fenntartót a tanári kollégiumtól. A következő tanévben illetve nevelési évben több pedagógiai előadás szervezése, kézműves alkalmak tartása segítené a szülő aktív részvételét, illetve az érdeklődő családok közeledését.

ÖSSZEGRÖZÉS

A fenntartó a fentiek alapján megállapítja, hogy a Zalai Waldorf Óvoda, Általános Iskola és AMI az alapító okiratában és működési engedélyében meghatározottak szerint, a nevelőmunkájára irányadó jogszabályoknak és pedagógiai-szakmai elvárásoknak megfelelően működik.

A köznevelési alapfeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:

Ellenőrző szerv	Kezdet dátum	Vég dátum	Típusa
Emberi Erőforrások Minisztériuma	2024. 01. 24.	2024. 03. 27.	Hatósági ellenőrzés
Zala Megyei Kormányhivatal	2023. 11. 08.	2023. 11. 08.	Hatósági ellenőrzés
Zala Megyei Kormányhivatal	2023. 10. 26.	2024. 01. 25.	Hatósági ellenőrzés

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:

Az óvoda hétfőtől péntekig tart naponta 07:30 – 16:30 tart nyitva.

A nevelési év időtartama: 2024. szeptember 1. – 2025. augusztus 31.

A 12078-1/2013/KOIR. sz. miniszteri határozattal jóváhagyott alternatív „Waldorf Óvodapedagógiai Program”-on alapuló helyi nevelési programmal összhangban készített éves munkatervben foglaltak szerint a pedagógiai szünetek időpontjai:

2024. okt. 28. - nov. 01. őszi szünet

2024. dec. 23. - jan. 03. Téli szünet óvoda

2025. febr. 24. - febr. 28. Farsangi szünet

2025. április 18. - ápr. 24. Tavaszi szünet óvoda

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:

szeptember 2. hétfő első nevelési nap
október 05. szombat Betakarítás ünnep, óvoda
október 23. szerda Közösségi kirándulás
október 25. péntek Bátorságpróba, óvoda
október 28. hétfő őszi szünet
október 29. kedd őszi szünet
október 30. szerda őszi szünet
október 31. csütörtök őszi szünet
november 1. péntek őszi szünet
november 15. péntek Márton-ünnep, óvoda
november 30. szombat Adventi bazar
december 2. hétfő adventi éneklés kezdete
december 6. péntek Szent Miklós de., adventi kert este
december 7. szombat felöltött adventi kert este
december 20. péntek Főrévi betlehemi játék
december 23. hétfő Téli szünet
december 24. kedd Téli szünet
december 25. szerda Téli szünet
december 26. csütörtök Téli szünet
december 27. péntek Téli szünet
december 28. szombat Téli szünet
december 29. vasárnap Téli szünet
december 30. hétfő Téli szünet
december 31. kedd Téli szünet
január 1. szerda Téli szünet
január 2. csütörtök Téli szünet
január 3. péntek Téli szünet
január 6. hétfő Vízkereszt ünnep de.
február 21. péntek farsangi ünnep
február 24. hétfő Farsangi szünet
február 25. kedd Farsangi szünet
február 26. szerda Farsangi szünet
február 27. csütörtök Farsangi szünet
február 28. péntek Farsangi szünet
április 17. csütörtök húsvéti ünnep
április 18. péntek tavaszi szünet
április 21. hétfő tavaszi szünet
április 22. kedd tavaszi szünet
április 23. szerda tavaszi szünet
április 24. csütörtök tavaszi szünet
április 25. péntek tavaszi szünet
június 14. szombat pünkösdi kirándulás
június 16. hétfő Pünkösdi szünet
június 17. kedd Pünkösdi szünet
június 18. szerda Pünkösdi szünet
június 19. csütörtök Pünkösdi szünet
június 20. péntek Pünkösdi szünet
június 22. vasárnap Nyárünnep

A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:
A 2023/24-es tanévben nem volt.

Utolsó frissítés: 2024. 10. 29.

2. M kódését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és működési szabályzat:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-201833-2000004932
Házirend:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-201833-2000004932
Pedagógiai program:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-201833-2000004932

004 - Zalai Waldorf Óvoda, Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Telephelye (8900 Zalaegerszeg, Kosztolányi D. utca 41.)

1. Általános adatok

A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató:

Felvételre jelentkezni a 2025/2026. nevelési évre 2025. március 21. napjáig lehetséges, az óvodai felvételi jelentkezési lap kitöltésével. Az esetleges év közbeni jelentkezések is az alábbi felvételi folyamat rendje szerint zajlanak és legkésőbb 4 hét alatt zárulnak:

A leadott jelentkezési lapok alapján az óvodák a felvételt kérő szülőkkel és gyermekükkel egyéni beszélgetést tartanak, melynek során az óvodák tájékoztódnak a gyermek életének addigi alakulásáról, fejlődéséről, személyiségéről, temperamentumáról, valamint a szülők ismereteiről az óvoda nevelési alapelveivel, működésével kapcsolatban. A beszélgetés során a szülők minden felmerülő kérdésükre választ kapnak.

A felvételi folyamat során a szülők tájékoztatást kapnak az intézmény szervezeti és gazdasági felépítéséről is. A felvételi folyamat részeként az óvodák részéről családlátogatásra is sor kerülhet a jelentkező családoknál.

Ezen beszélgetések során lehetőség nyílik egymás jobb megismerésére, a jövőbeni együttműködés megalapozására, avagy esetlegesen a kapott tisztább kép alapján – a szülők részéről – a jelentkezés visszavonására. Ezt követően kerül sor a döntéshozatalra az egyes felvételi kérelmekről, amelyről az óvoda írásban a jelentkezési lap beadásától számított 30 napon belül értesíti a szülőket. A felvett gyermekeket az óvoda nyilvántartásba veszi. A felvétel és annak feltételei egy közös megállapodás aláírásával válnak érvényessé, melynek során a felvételt nyert családok szerződést kötnek az Óvodával az óvodai jogviszonyról, valamint a fenntartó Egyesülettel való együttműködésről.

Az óvoda döntése, intézkedése vagy intézkedésének elmulasztása (a továbbiakban együtt: döntés) ellen a szülő – a közléstől, ennek hiányában a tudomására jutásától számított tizenöt napon belül – a gyermek érdekében eljárást indíthat

A fenntartó jár el, és hoz másodfokú döntést

- a jogszabálysértésre vagy az intézmény belső szabályzatának megsértésére hivatkozással benyújtott kérelem, továbbá
- az óvodai felvétellel és az óvodából való kizárással kapcsolatban érdeksérelemre hivatkozással benyújtott kérelem tekintetében.

A fenntartó a jogszabályban meghatározott eljárásban a kérelmet elutasíthatja, a döntést

- megváltoztathatja, vagy
- megsemmisítheti, és a nevelési intézményt új döntés meghozatalára utasíthatja.

Az érdeksérelemre hivatkozással benyújtott kérelmet – a fenntartó hatáskörébe tartozó kérelmek kivételével – a szülői közösség

és nevel testület tagjaiból álló, legalább három tagú bizottság vizsgálja meg. A vizsgálat eredményeképpen a bizottság

- a) a kérelmet elutasítja,
- b) a döntés elmulasztóját döntéshozatalra utasítja,
- c) a hozott döntést megsemmisíti, és a döntéshozót új döntés meghozatalára utasítja.

A kérelem benyújtásával kapcsolatos határidő számítására, a mulasztásra, a kérelem elbírálásával kapcsolatos eljárásra a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

A beiratkozásra meghatározott idő :

2025. április 22-23.

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

1 csoport a Kosztolányi u.41. alatti telephelyen

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy f re megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:

Intézményünkben az óvodában napi háromszori étkezésre, az iskolában déli meleg ebédre biztosítunk lehetőséget a gyermekek számára. A déli meleg ebédet külső szolgáltatótól vásároljuk.

Étkezési térítési díjak a 2024/2025 tanévben:

Étkezési díj óvoda: 890 Ft/adag

Étkezési térítési díj kedvezmények:

1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról jogszabály alapján:

21/B. § 190 (1) Az intézményi gyermekétkeztetést ingyenesen kell biztosítani

- a) 191 a b) c) d) e) f) g) h) i) j) k) l) m) n) o) p) q) r) s) t) u) v) w) x) y) z) aa) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, gyermek számára, ha
- ab) tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,
- ac) olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek,
- ad) olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy f re jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkal csökkentett összegének 130%-át vagy
- ae) nevelésbe vették;
- b) az 1-8. évfolyamon nappali rendszeres iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha
- ba) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, vagy
- bb) nevelésbe vették;
- d) az 1-8. évfolyamon felül nappali rendszeres iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha
- da) nevelésbe vették, vagy
- db) utógondozói ellátásban részesül.

A étkezési térítési díjak módosítására fenntartjuk a jogot a külső szolgáltató árainak, illetve óvodai étkezés esetén az alapanyagárak emelkedése esetére.

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:

FENNTARTÓI ÉRTÉKELÉS A ZALAI WALDORF ÓVODA, ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉS AMI 2023/2024. NEVELÉSI ÉVI MUNKAKÖZMÉRÉSÉRŐL, A PEDAGÓGIAI PROGRAM VÉGREHAJTÁSÁRÓL, A PEDAGÓGIAI-SZAKMAI MUNKA EREDMÉNYESSÉGÉRŐL

2024. július 3.

Megállapítások, értékelés

1. Az intézmény működésének törvényessége

Az intézmény alapdokumentumai (alapító okirat, pedagógiai program, szmsz, házirend, munkaterv) a hatályos jogszabályoknak megfelel en rendelkezésre állnak, a jogszabályi tartalmaknak megfelelnek, elfogadásuk a jogszabályokban rendben, az el írt egyeztetési kötelezettség betartásával történt meg.

Az intézmény rendelkezik a m ködéséhez szükséges szabályzatokkal, szabályzatai a jogszabályoknak megfelelnek.

Az intézmény adatkezelése mind a gyermekek, mind az alkalmazottak tekintetében megfelel a jogszabályi el írásoknak. A tanügyigazgatási nyilvántartások hiánytalanul rendelkezésre állnak, azokat az intézmény a jogszabályoknak megfelel en áttekinthet en és pontosan vezeti, iratkezelése megfelel .

Az intézmény a feladatellátásához szükséges személyi feltételekkel rendelkezik. A szükséges pedagógus és nevel munkát közvetlenül segít létszám a következ nevelési évre akkor biztosított, ha a nevelési év kezdetére 1 f dajka felvétele megtörténik.

2.Intézményi gazdálkodás

Az intézmény gazdálkodása a jogszabályoknak és a törvényességi szempontoknak megfelel. Az intézmény az éves költségvetésben foglaltaknak megfelel en gazdálkodik. Könyvvizetését, beszámolási kötelezettségét küls könyvel megbízásával végezteti, költségvetési beszámolóját, az éves számviteli beszámolókat a jogszabályoknak megfelel határid ben, megfelel formában elkészítette.

Az intézmény feladatellátásához szükséges helyiségek és eszközök a jogszabályokban, az Intézményre irányadó WOP-ban és Waldorf Kerettantervben el írtaknak megfelel en rendelkezésre állnak.

Az intézmény gondosan, takarékosan és hatékonyan gazdálkodik forrásaival és eszközeivel, a költségek csökkentése érdekében eredményesen vonja be a szül i közösség személyes aktivitásait az óvodai/iskolai programok el készítése, megvalósítása folyamatába.

3.Szakmai munka eredményessége

Az intézmény pedagógiai programjában megfogalmazott célok és elvek megvalósultak az Intézmény pedagógiai-szakmai munkájában, Waldorf-pedagógiai nevel és oktató munkáját min ségi színvonalon valósította meg. A tanév folyamán az óvodában és az iskolában

mentor óvón és tanár tanácsadói és hospitálási segítségével valósították meg a pedagógia munka fejlesztését.

Az óvodai foglalkozások, az iskolai tanórák, a nevel munka egésze, az Óvodapedagógiai Kollégium és a Tanári Kollégium konferencia-munkája az elvárásoknak megfelel , a szül kkel kialakított kapcsolat többnyire zavarmentes, harmonikus, viták esetén

a közös megértésre, megegyezésre törekszenek személyes beszélgetések, egyeztetések által. Az

Intézmény a pedagógiai programjában szerepl hagyományokat és ünnepeket megtartotta.

Megállapítható, hogy az Intézmény a 2023/2024. nevelési évben is magas színvonalon látta el pedagógiai-szakmai tevékenységét, a pedagógiai programjában és éves munkatervében foglalt célokat és feladatokat teljesítette.

4.Gyermek- és ifjúságvédelmi tevékenység

A nevelési feladatok egészséges és biztonságos feltételei az intézményben biztosítottak.

A gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok ellátásának alapvet biztosítóka a pedagógusok fokozott figyelme, a Waldorf óvodában/iskolában folyó pedagógiai konferencia-munka, a gyermekmegfigyelések- és megbeszélések, a pedagógusok és szül k napi kapcsolata és intenzív együttm ködése a gyermek érdekében – mindezek együttesen segítik és biztosítják a gyermeket veszélyeztetet bármely körülmény id ben történ felismerését, kezelését.

Az Intézmény a gyermek hátrányos helyzetét, halmozottan hátrányos helyzetét vizsgálja, jelenleg az intézmény gyermekcsoportjában nincs hátrányos helyzettel érintett gyermek.

5.A gyermekbaleset megelő zése érdekében tett intézkedések

Az intézmény szabályzatai tartalmazzák a szükséges véd és óvó el írásokat, az intézmény biztonságos környezetben fogadja a gyermekeket. A pedagógusok az óvodai/iskolai élet során a gyermekeket - életkoruknak megfelel formában - az adott foglalkozás, tevékenység függvényében készítik fel a balesetek elkerülésére, megelő zésére.

6.Munkaterv teljesülése

Az intézmény 2023/2024. nevelési évi munkaterve a helyi pedagógiai program a WOP, valamint a Waldorf Kerettanterv követelményeivel összhangban készült, az intézmény a munkatervben foglaltakat megvalósította.

Javaslatok, kezdeményezések

A fenntartó az intézménnyel egyetértésben javasolja a következ nevelési évben az óvodai és az iskolai küls tanácsadó fogadását. Az iskola Zalaegerszegre

való visszaköltése miatt magasabb számban várható átjelentkezés a nyár folyamán, ebben a folyamatban való aktív részvétel kéri a fenntartó a tanári kollégiumtól. A következ tanévben illetve nevelési évben több pedagógiai el adás szervezése, kézm ves alkalmak tartása segítené a szül k aktív részvételét, illetve az

érdeklődő családok közeledését.

ÖSSZEGZÉS

A fenntartó a fentiek alapján megállapítja, hogy a Zalai Waldorf Óvoda, Általános Iskola és AMI az alapító okiratában és a működési engedélyében meghatározottak szerint, a nevelési munkájára irányadó jogszabályoknak és pedagógiai-szakmai elvárásoknak megfelelően működik.

A köznevelési alapfeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:

Ellenőrző szerv	Kezdő dátum	Vég dátum	Típusa
Emberi Erőforrások Minisztériuma	2024. 01. 24.	2024. 03. 27.	Hatósági ellenőrzés
Zala Megyei Kormányhivatal	2023. 11. 08.	2023. 11. 08.	Hatósági ellenőrzés
Zala Megyei Kormányhivatal	2023. 10. 26.	2024. 01. 25.	Hatósági ellenőrzés

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:

Az óvoda hétfőtől péntekig tart naponta 07:30 – 16:30 között nyitva.

A nevelési évi időtartama: 2024. szeptember 1. – 2025. augusztus 31.

A 12078-1/2013/KOIR. sz. miniszteri határozattal jóváhagyott alternatív „Waldorf Óvodapedagógiai Program”-on alapuló helyi nevelési programmal összhangban készített éves munkatervben foglaltak

szerint a pedagógiai szünetek időpontjai:

2024. okt. 28. - nov. 01. szünet

2024. dec. 23. - jan. 03. Téli szünet óvoda

2025. febr. 24. - febr. 28. Farsangi szünet

2025. április 18. - ápr. 24. Tavaszi szünet óvoda

2025. jún. 23. - aug. 31. Nyári szünet

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:

szeptember 2. hétfő első nevelési nap

október 05. szombat Betakarítás ünnepe, óvoda

október 23. szerda Közösségi kirándulás

október 25. péntek Bátorságpróba, óvoda

október 28. hétfő szünet

október 29. kedd szünet

október 30. szerda szünet

október 31. csütörtök szünet

november 1. péntek szünet

november 15. péntek Márton-ünnepe, óvoda

november 30. szombat Adventi bazar

december 2. hétfő adventi éneklés kezdete

december 6. péntek Szent Miklós dé., adventi kert este

december 7. szombat felnőtt adventi kert este

december 20. péntek Főrévi betlehemi játék

december 23. hétfő Téli szünet

december 24. kedd Téli szünet

december 25. szerda Téli szünet

december 26. csütörtök Téli szünet

december 27. péntek Téli szünet

december 28. szombat Téli szünet

december 29. vasárnap Téli szünet

december 30. hétfő Téli szünet

december 31. kedd Téli szünet

január 1. szerda Téli szünet

január 2. csütörtök Téli szünet

január 3. péntek Téli szünet

január 6. hétfő Vízkereszt ünnep de.
február 21. péntek farsangi ünnep
február 24. hétfő Farsangi szünet
február 25. kedd Farsangi szünet
február 26. szerda Farsangi szünet
február 27. csütörtök Farsangi szünet
február 28. péntek Farsangi szünet
április 17. csütörtök húsvéti ünnep
április 18. péntek tavaszi szünet
április 21. hétfő tavaszi szünet
április 22. kedd tavaszi szünet
április 23. szerda tavaszi szünet
április 24. csütörtök tavaszi szünet
április 25. péntek tavaszi szünet
június 14. szombat pünkösd kirándulás
június 16. hétfő Pünkösd szünet
június 17. kedd Pünkösd szünet
június 18. szerda Pünkösd szünet
június 19. csütörtök Pünkösd szünet
június 20. péntek Pünkösd szünet
június 22. vasárnap Nyárünnep

A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:
A 2023/24-es tanévben nem volt.

Utolsó frissítés: 2024. 10. 29.

2. M kódését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és működési szabályzat:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-201833-2000004933
Házirend:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-201833-2000004933
Pedagógiai program:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-201833-2000004933

006 - Zalai Waldorf Óvoda, Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Telephely Zalaegerszeg (8900 Zalaegerszeg, Gasparich Márk utca 18/a)

1. Általános adatok

A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató:

Jelentkezés az iskolába

Az iskola iránt érdeklődő családoknak több alkalmuk is nyílik arra, hogy a jelentkezést megelőzően minél jobban megismerhessék egy Waldorf iskola, a Waldorf pedagógia sajátosságait, és ezáltal megalapozott döntést hozhassanak az iskolaválasztás kérdésében:

Iskolánk nem kötelező felvételt nyújtó közoktatási intézmény (nem körzetes iskola), és a beiratkozást az iskolába JELENTKEZÉS el kell tenni.

Leendő első sők számára a 2025/26-os tanévre az iskolánkba való jelentkezés határideje: 2025. március 15.

A felvett első gyermekeknek a Zalaegerszegi Járási Hivatal által meghatározott beiratkozási határidő a 2025/26-os tanévre (és így iskolánkba is), 2025. április 10-11. között várható.

Illetve a már működő első, második, harmadik, negyedik, ötödik, hatodik, nyolcadik osztályunkba is folyamatosan fogadjuk az átjelentkezéseket.

A jelentkezés módja:

Felvételi jelentkezési lap kitöltése és beküldése emailen, postán vagy személyesen: zalaiwaldorf@zalaiwaldorf.hu, Zalai Waldorf Óvoda, Általános Iskola és AMI, 8900 Zalaegerszeg, Kosztolányi u. 29.)

Beszélgetés(ek) a felvételt kérő szülők és gyermekük, az osztálytanító és/vagy az iskola tanárainak részvételével.

A leendő elsőők számára szervezett játékos, csoportos foglalkozáson mérjük fel a jelentkezők iskolaérettségét.

Közös beszélgetés a fenntartó egyesület képviselőivel, ahol a szülők pontos képet nyerhetnek az intézmény szervezeti és gazdasági felépítéséről.

A honlapon lévő jelentkezési lap kitöltésével van lehetőség iskolánkba való jelentkezésre.

Ezen beszélgetések során lehetőség nyílik egymás jobb megismerésére, a jövőbeni együttműködés megalapozására, avagy esetlegesen a kapott tisztább kép alapján – a szülők részéről – a jelentkezés visszavonására. Ezt követően kerül sor a döntéshozatalra az egyes felvételi kérelmekről, amelyről az iskola írásban a jelentkezési lap beadásától számított 30 napon belül értesíti a szülőket. A felvett gyermekeket az iskola nyilvántartásba veszi. A felvétel és annak feltételei a beiratkozással, és ennek során egy közös megállapodás aláírásával válnak érvényessé, melynek során a felvételt nyert családok szerződést kötnek az intézménnyel a tanulói jogviszonyról, valamint a fenntartó Egyesülettel való együttműködésről.

A beiratkozásra meghatározott idő:

2025. április 10-11.

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

Kiépült a 8 osztályfok. Az idei tanévben első, második, harmadik, negyedik, ötödik, hatodik, nyolcadik osztály

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy főre megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:

Intézményünkben az óvodában napi háromszori étkezésre, az iskolában déli meleg ebédre biztosítunk lehetőséget a gyermekek számára. A déli meleg ebédet külső szolgáltatótól vásároljuk.

Étkezési térítési díjak a 2024/2025 tanévben:

Étkezési díj iskola: 790 Ft/adag

Étkezési díj óvoda: 890 Ft/adag

Étkezési térítési díj kedvezmények:

1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról jogszabály alapján:

21/B. §190 (1) Az intézményi gyermekétkeztetést ingyenesen kell biztosítani

a) 191 a bölcsődében, mini bölcsődében nyújtott bölcsődei ellátásban vagy óvodai nevelésben részesülő gyermek számára, ha

aa) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,

ab) tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,

ac) olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek,

ad) olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabérezemélyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkel csökkentett összegének 130%-át vagy

ae) nevelésbe vették;

b) az 1-8. évfolyamon nappali rendszeres iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha

ba) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, vagy

bb) nevelésbe vették;

d) az 1-8. évfolyamon felül nappali rendszeres iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha

da) nevelésbe vették, vagy

db) utógondozói ellátásban részesül.

A étkezési térítési díjak módosítására fenntartjuk a jogot a külső szolgáltató árainak, illetve óvodai étkezés esetén az alapanyagárak emelkedése esetére.

<

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:
FENNTARTÓI ÉRTÉKELÉS A ZALAI WALDORF ÓVODA, ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉS AMI 2023/2024. NEVELÉSI ÉVI MUNKAKÖZMÉRÉSÉRŐL, A PEDAGÓGIAI PROGRAM VÉGREHAJTÁSÁRÓL, A PEDAGÓGIAI-SZAKMAI MUNKA EREDMÉNYESSÉGÉRŐL

2024. július 3.

Megállapítások, értékelés

1. Az intézmény működésének törvényessége

Az intézmény alapszabályai (alapító okirat, pedagógiai program, szmsz, házirend, munkaterv) a hatályos jogszabályoknak megfelelően rendelkezésre állnak, a jogszabályi tartalmaknak megfelelnek, elfogadásuk a jogszabályokban rendben, az előírt egyeztetési kötelezettség betartásával történt meg.

Az intézmény rendelkezik a működéséhez szükséges szabályzatokkal, szabályzatai a jogszabályoknak megfelelnek.

Az intézmény adatkezelése mind a gyermekek, mind az alkalmazottak tekintetében megfelel a jogszabályi előírásoknak. A tanügyigazgatási nyilvántartások hiánytalanul rendelkezésre állnak, azokat az intézmény a jogszabályoknak megfelelően áttekinthetően és pontosan vezeti, iratkezelése megfelelő.

Az intézmény a feladatellátásához szükséges személyi feltételekkel rendelkezik. A szükséges pedagógus és nevelőmunkát közvetlenül segíti létszám a következő nevelési évre akkor biztosított, ha a nevelési év kezdetére 1 fős felvétele megtörténik.

2. Intézményi gazdálkodás

Az intézmény gazdálkodása a jogszabályoknak és a törvényességi szempontoknak megfelel. Az intézmény az éves költségvetésben foglaltaknak megfelelően gazdálkodik. Könyvvizsgálóját, beszámolási kötelezettségét külső könyvelő megbízásával végezteti, költségvetési beszámolóját, az éves számviteli beszámolókat a jogszabályoknak megfelelő határidőben, megfelelő formában elkészítette.

Az intézmény feladatellátásához szükséges helyiségek és eszközök a jogszabályokban, az Intézményre irányadó WOP-ban és Waldorf Kerettantervben előírtaknak megfelelően rendelkezésre állnak.

Az intézmény gondosan, takarékosan és hatékonyan gazdálkodik forrásaival és eszközeivel, a költségek csökkentése érdekében eredményesen vonja be a szülői közösség személyes aktivitásait az óvodai/iskolai programok előkészítése, megvalósítása folyamatába.

3. Szakmai munka eredményessége

Az intézmény pedagógiai programjában megfogalmazott célok és elvek megvalósultak az Intézmény pedagógiai-szakmai munkájában, Waldorf-pedagógiai nevelő és oktató munkáját minőségi színvonalon valósította meg. A tanév folyamán az óvodában és az iskolában

mentor óvónők és tanár tanácsadói és hospitálási segítségével valósították meg a pedagógiai munka fejlesztését.

Az óvodai foglalkozások, az iskolai tanórák, a nevelőmunka egésze, az Óvodapedagógiai Kollégium és a Tanári Kollégium konferencia-munkája az elvárásoknak megfelelően, a szülői közösséggel kialakított kapcsolat többnyire zavarmentes, harmonikus, viták esetén

a közös megértésre, megegyezésre törekszenek személyes beszélgetések, egyeztetések által. Az

Intézmény a pedagógiai programjában szereplő hagyományokat és ünnepeket megtartotta.

Megállapítható, hogy az Intézmény a 2023/2024. nevelési évben is magas színvonalon látta el pedagógiai-szakmai tevékenységét, a pedagógiai programjában és éves munkatervében foglalt célokat és feladatokat teljesítette.

4. Gyermekek- és ifjúságvédelmi tevékenység

A nevelési feladatok egészséges és biztonságos feltételei az intézményben biztosítottak.

A gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok ellátásának alapvető biztosítója a pedagógusok fokozott figyelme, a Waldorf óvodában/iskolában folyó pedagógiai konferencia-munka, a gyermekmegfigyelések- és megbeszélések, a pedagógusok és szülői napi kapcsolata és intenzív együttműködése a gyermek érdekében – mindezek együttesen segítik és biztosítják a gyermeket veszélyeztető bármely körülmény időben történő felismerését, kezelését.

Az Intézmény a gyermek hátrányos helyzetét, halmozottan hátrányos helyzetét vizsgálja, jelenleg az intézmény gyermekcsoportjában nincs hátrányos helyzettel érintett gyermek.

5. A gyermekbaleset megelőzése érdekében tett intézkedések

Az intézmény szabályzatai tartalmazzák a szükséges véd és óvó el írásokat, az intézmény biztonságos környezetben fogadja a gyermekeket. A pedagógusok az óvodai/iskolai élet során a gyermekeket - életkoruknak megfelel formában - az adott foglalkozás, tevékenység függvényében készítik fel a balesetek elkerülésére, megelőzésére.

6.Munkaterv teljesülése

Az intézmény 2023/2024. nevelési évi munkaterve a helyi pedagógiai program a WOP, valamint a Waldorf Kerettanterv követelményeivel összhangban készült, az intézmény a munkatervben foglaltakat megvalósította.

Javaslatok, kezdeményezések

A fenntartó az intézménnyel egyetértésben javasolja a következő nevelési évben az óvodai és az iskolai küls tanácsadó fogadását. Az iskola Zalaegerszegre való visszaköltése miatt magasabb számban várható átjelentkezés a nyár folyamán, ebben a folyamatban való aktív részvételt kéri a fenntartó a tanári kollégiumtól. A következő tanévben illetve nevelési évben több pedagógiai előadás szervezése, kézműves alkalmak tartása segítené a szülők aktív részvételét, illetve az érdeklődő családok közeledését.

ÖSSZEGZÉS

A fenntartó a fentiek alapján megállapítja, hogy a Zalai Waldorf Óvoda, Általános Iskola és AMI az alapító okiratában és működési engedélyében meghatározottak szerint, a nevelési munkájára irányadó jogszabályoknak és pedagógiai-szakmai elvárásoknak megfelelően működik.

A köznevelési alapfeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:

Ellenőrző szerv	Kezdő dátum	Vég dátum	Típusa
Zala Megyei Kormányhivatal	2023. 09. 06.	2023. 09. 06.	Hatósági ellenőrzés

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:

Nyitvatartási idő: 07.00-18.00 tanítási napokon

Tanév: 2024.09.01.-2025.08.31.

Pedagógiai szünetek a tanévben.

2024.okt.28. - nov. 01. őszi szünet

2024. dec. 23. - jan. 03. Téli szünet

2025. febr. 24. - febr.28. Farsangi szünet

2025. április 18. - ápr.24. Tavaszi szünet

2025. jún.23. - aug. 31. Nyári szünet

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:

2024.szeptember 1. vasárnap Tanévnyitó

szeptember 2. hétfő első tanítási nap

szeptember 3. kedd Szülői est

szeptember 27. péntek Szt Mihály Bátorságpróba

október 23. szerda Közösségi kirándulás

október 28. hétfő őszi szünet

október 29. kedd őszi szünet

október 30. szerda őszi szünet

október 31. csütörtök őszi szünet

november 1. péntek őszi szünet

november 8. péntek Márton-ünnep, iskola

november 15. péntek Márton-ünnep, óvoda

november 30. szombat Adventi bazar

december 2. hétfő adventi éneklés kezdete

december 6. péntek Szent Miklós délután, adventi kert este

december 7. szombat felhívott adventi kert este

december 20. péntek Farsangi betlehemi játék

december 23. hétfő Téli szünet

december 24. kedd Téli szünet

december 25. szerda Téli szünet
december 26. csütörtök Téli szünet
december 27. péntek Téli szünet
december 28. szombat Téli szünet
december 29. vasárnap Téli szünet
december 30. hétfő Téli szünet
december 31. kedd Téli szünet

2025.

január 1. szerda Téli szünet
január 2. csütörtök Téli szünet
január 3. péntek Téli szünet
január 6. hétfő Vízkereszt ünnep de.
január 17. péntek első félév utolsó napja
január 24. péntek félévi értesítő kiadása
január 27. hétfő Fogadóórák
január 28. kedd Fogadóórák
január 29. szerda Fogadóórák
február 3. hétfő Fogadóórák
február 4. kedd Fogadóórák
február 5. szerda Fogadóórák
február 21. péntek farsangi ünnep
február 24. hétfő Farsangi szünet
február 25. kedd Farsangi szünet
február 26. szerda Farsangi szünet
február 27. csütörtök Farsangi szünet
február 28. péntek Farsangi szünet
március 18. kedd Születésnap
április 17. csütörtök húsvéti ünnep
április 18. péntek tavaszi szünet
április 21. hétfő tavaszi szünet
április 22. kedd tavaszi szünet
április 23. szerda tavaszi szünet
április 24. csütörtök tavaszi szünet
április 25. péntek tavaszi szünet
május 23. péntek Drámanap 5-6. o.
május 30. péntek Drámanap 2-3-4. o.
június 11. szerda Bothmer bemutató
június 14. szombat pünkösdi kirándulás
június 16. hétfő Pünkösdi szünet
június 17. kedd Pünkösdi szünet
június 18. szerda Pünkösdi szünet
június 19. csütörtök Pünkösdi szünet
június 20. péntek Pünkösdi szünet
június 22. vasárnap Nyárünnep + Bizonyítványosztás

A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:
A 2023/24-es tanévben nem volt.

Utolsó frissítés: 2024. 10. 29.

2. Speciális közzétételi lista iskolai feladatot ellátó intézményeknek

Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei :

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=201833&th=6>

A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamismétlésével kapcsolatos adatok:

Az iskolában a 2023/2024. tanévben nem volt kimaradt tanuló, évfolyamismétlésre nem került sor, a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók száma 0.

Középiskolákban - évenként feltüntetve - az érettségi vizsgák átlageredményei:

https://www.oktatas.hu/kozneveles/intezmenykereso/intezmenyek_a_szamok_tukreben/erettsegi_statistikak/!DARI_ErettsegiStat/oh.php?id=kir_int_mod&int_omkod=201833

A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételének lehetősége:

A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételének lehetősége

Iskolánk napközi keretében biztosít egyéb foglalkozást a tanulóknak az alábbiak szerint:

14.00 - 14.45: Napközi, udvari játék, séta

14.45 - 15.30: Csendóra a teremben (házi feladat, mese, kézműves tevékenység), uzsonna

15.30 – 16:30: Benti játék vagy udvari játék

16.30 - 18.00: Ügyelet

A hétfévi házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai:

A hétfévi házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai

Speciális Waldorf-tantervünknek megfelelően a házi és egyéb iskolai feladatok osztályonként változó, az osztálytanító által meghatározott rendben kerülnek meghatározásra.

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:

Iskolánkban nincs buktatás. Szem előtt tartjuk a tanuló alapvető képességeit, melyeket figyelembe veszünk az értékelés során. Értékelő vizsga abban az esetben lehet szükséges, ha a tanuló betegség vagy egyéb távolléti ok miatt nem tudta teljesíteni az egyes tantárgyakhoz kötött elvárásokat.

Meghatározott hiányzásmennyiség elérését követően a tanulónak értékelő vizsgát kell tennie. Mivel osztálytanítója a hiányzásokat figyelemmel követi, úgy az feladata, hogy erről a tényről a tanulót és szüleit (gondviselőjét) írásban értesítse. A tanulónak megfelelő időt kell adni a felkészüléshez. Alapelvek, hogy legkésőbb az adott tanév augusztus 25-ig a vizsgának le kell folynia. Ellenkező esetben a tanuló nem folytathatja tanulmányait az iskolában.

Az osztályozó/értékelő vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményeit, minimum szintjét a Helyi tanterv tartalmazza.

<

Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma:

2024/2025. tanévben

1. osztály 9 f

2. osztály 11 f

3. osztály 9 f

4. osztály 9 f

5. osztály 10 f

6. osztály 9 f

8. osztály 10 f

Utolsó frissítés: 2024. 10. 24.

3. Speciális közzétételi lista alapfokú művészeti iskolai feladatot ellátó intézményeknek

Az els min sítés évéhez viszonyítva az el képz , az alapfokú és a továbbképz évfolyamok száma:

Intézményünkben az alapfokú m vészeti oktatás 2017/2018 tanévben indult, a Waldorf-tanterv keretein belül, az általános iskolai oktatással egységben megszervezve. Jelenleg els , második, harmadik, negyedik, ötödik, hatodik, nyolcadik osztály m ködik.

Az országos, nemzetközi és egyéb szakmai bemutatókon, rendezvényeken, versenyeken, fesztiválokon, kiállításokon való részvétel:

A 2023/2024. tanévben részt vettünk a József Attila Városi Tagkönyvtár által szervezett Megmutatom magam kiállítássorozaton Életre nevelés, étellel nevelés cím kiállításunkkal, ahol az iskolás gyermekek m vészeti munkáit mutattuk be.

Adventi bazárt tartottunk decemberben, melyen zenei el adásokat, m vészeti és kézm ves tevékenységeket tartottunk.

A Göcseji Tudásközpont meghívásának többször is eleget téve iskolásaink zenei bemutatót, hagyomány rz tevékenységeket és el adásokat mutattak be.

A megyei, területi szakmai bemutatókon, versenyeken elért eredmények:

Iskolánk nem vett részt a 2023/24-es tanévben.

Az alapfokú m vészeti iskola rendezvényei, hagyományai:

Intézményünkben évente egy dráma bemutató kerül megrendezésre minden osztályfokon, illetve negyedik osztálytól zenei bemutató. Egy-egy osztály dráma és zenei el adással b víti az adventi bazár programjait és a városi rendezvényeket. A m vészeti munkákból kiállításon is részt veszünk.

A helyi kulturális életben történ szerepvállalás:

Egy-egy osztály drámael adással gazdagítja a nyitott iskolai programokat, mint például az adventi bazárt. Pedagógiai el adásokat szervezünk, illetve az ünnepkörökhöz kapcsolódó rendezvényeket, kézm ves programokat.

Utolsó frissítés: 2024. 10. 24.

4. M ködését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és m ködési szabályzat:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-201833-2000010324
Házirend:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-201833-2000010324
Pedagógiai program:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-201833-2000010324

A közzétételi lista letöltésének dátuma:

2024. október 29.